



คู่มือการดำเนินงาน

สหกิจคริสเตียน
จังหวัดอุตรดิตถ์

วาระ ค.ศ. 2026-2029

โครงสร้างคู่มือการดำเนินงาน

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

วาระ ค.ศ. 2026–2029

ภาคที่ 1 บทนำองค์กร

1. คำปรารภจากประธาน 7

- นิมิตของวาระ 2026–2029
- แนวคิดการขับเคลื่อนจังหวัด
- เจตนารมณ์ด้านเอกภาพและความร่วมมือ

2. ประวัติและที่มาของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ 8

- จุดเริ่มต้น
- พัฒนาการ
- บทบาทสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ต่อจังหวัด

ภาคที่ 2 อัตลักษณ์และหลักการดำเนินงาน

3. วัตถุประสงค์ของสหกิจคริสเตียนจังหวัด 10

- ส่งเสริมสามัคคีธรรม
- ส่งเสริมการประกาศ
- ส่งเสริมการเติบโตฝ่ายจิตวิญญาณ
- ส่งเสริมสื่อคริสเตียน
- ส่งเสริมงานจิตอาสาสาธารณประโยชน์

4. หลักข้อเชื่อร่วมกันของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ 11

- หลักข้อเชื่อ 8 ประการ เพื่อเป็นกรอบเอกภาพทางศาสนศาสตร์ของสมาชิก

5. ค่านิยมหลักขององค์กรสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์	12
● เอกภาพในความหลากหลาย ● ความโปร่งใส ● ความรับผิดชอบ ● การรับใช้สังคม ● การทำงานเชิงบูรณาการ	
6. ตราสัญลักษณ์ของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์	14
ภาคที่ 3 โครงสร้างการบริหาร	
7. โครงสร้างกรรมการบริหารจังหวัด	15
● รายชื่อคณะกรรมการชุดปัจจุบัน ● ผังโครงสร้างองค์กร ● โครงสร้างองค์กรแบ่งเป็น 3 ระดับหลัก	
8. ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบแต่ละตำแหน่ง	17
● ประธาน ● รองประธาน ● เลขานุการ ● เกรียนุญิก ● ประชาสัมพันธ์ ● ประธานสตรี ● ประธานนุรุษ ● ประธานอนุชน ● ที่ปรึกษา	
9. กลไกการประชุม	19

- การประชุมสามัญประจำปี
- การประชุมวิสามัญ
- การประชุมคณะกรรมการบริหาร
- องค์ประชุมและวิธีลงมติ

ภาคที่ 4 แผนยุทธศาสตร์ 4 ปี (2026–2029)

10. นิเทศสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ 20

11. พันธกิจหลัก 7 ด้าน 21

1. การประชุมอธิษฐานประจำสัปดาห์
2. การประชุมอธิษฐานประจำเดือน
3. พันธกิจเรือนจำ
4. พัฒนาครูวิวารศึกษา
5. พัฒนาหัวหน้ากลุ่มสามัคคีธรรม
6. การประกาศและบุกเบิกคริสตจักร
7. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารจังหวัด

ภาคที่ 5 แผนปฏิบัติการรายปี

12. แผนปฏิบัติการปี 2026 26

- แผนปฏิบัติการปี 2026 กลุ่มนุรุษสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ 26
- แผนปฏิบัติการปี 2026 กลุ่มสตรีสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ 33
- แผนปฏิบัติการปี 2026 กลุ่มอนุชนสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ 39
- โครงการพัฒนาครูวิ โดยให้การอบรมครูวิระดับจังหวัด ปี 2026 43

13. ระบบติดตามและประเมินผล 45

- รายงานครึ่งปี
- รายงานประจำปี

- แบบฟอร์มรายงานมาตรฐาน

ภาคที่ 6 ระบบบริหารจัดการ

14. ระบบการเงินและการตรวจสอบ 47

- หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย
- การอนุมัติงบประมาณ
- การรายงานทางการเงิน
- การตรวจสอบภายใน

15. ระบบข้อมูลและทะเบียนสมาชิก 49

- ฐานข้อมูลคริสตจักร
- รายชื่อผู้นำ
- ระบบสื่อสารกลางจังหวัด

16. ระบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ 51

- ช่องทางสื่อสาร
- แนวทางการออกข่าว
- การใช้สื่อออนไลน์

ภาคที่ 7 แนวปฏิบัติและจริยธรรม

17. หลักธรรมาภิบาล 54

- ความโปร่งใส
- ความรับผิดชอบ
- การตรวจสอบได้

18. แนวปฏิบัติกรณีความขัดแย้ง 55

- ขั้นตอนการไต่ถาม
- บทบาทที่ปรึกษา
- การรักษาเอกภาพ

ภาคผนวก

- รายชื่อคริสตจักรในจังหวัด 1
- ปฏิทินกิจกรรมประจำปี 2
- กำหนดการอธิษฐานประจำวัน 7
- กำหนดการอธิษฐานผู้รับใช้ประจำสัปดาห์ 9

ภาคผนวก แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

- แบบฟอร์มหนังสือมอบอำนาจผู้แทนคริสตจักร 12
- แบบฟอร์มลงทะเบียนผู้แทนเข้าร่วมประชุม 14
- แบบฟอร์มเสนอญัตติ 15
- แบบฟอร์มบันทึกการประชุม 17
- แบบฟอร์มสรุปผลการลงมติ 19

คู่มือการดำเนินงานสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

คำปรารภจากประธานสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์วาระ ค.ศ. 2026–2029

การที่ข้าพเจ้าได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งประธานสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ วาระ ค.ศ. 2026-2029 จะมุ่งเน้นการทำงานอย่างเป็นระบบ มีทิศทางชัดเจน และยึดหลักความร่วมมือระหว่างคริสตจักรในสังกัดเป็นสำคัญ

นิมิตของวาระนี้ คือ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของคริสตจักรและคริสเตียนในจังหวัดอุดรดิตถ์ ให้มีชีวิตฝ่ายจิตวิญญาณที่มั่นคง มีศักยภาพในการรับใช้ และสามารถร่วมกันขับเคลื่อนพันธกิจของพระเจ้าในระดับจังหวัดได้อย่างต่อเนื่อง การดำเนินงานจะให้ความสำคัญกับคุณภาพของการพัฒนา ฝ่ายวิญญาณมากกว่าการเพิ่มจำนวนกิจกรรม โดยเน้นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงในภาพรวมต่อคริสตจักรและสังคม

แนวคิดการขับเคลื่อนคริสตจักรในสังกัดสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ในวาระนี้ ตั้งอยู่บนสามแนวทางหลัก แนวทางแรก คือ การเสริมสร้างชีวิตฝ่ายจิตวิญญาณผ่านการอธิษฐานร่วมกันและการยึดพระวจนะของพระเจ้าเป็นหลักในการดำเนินงาน แนวทางที่สอง คือ การพัฒนาศักยภาพผู้นำและผู้รับใช้ในทุกระดับ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของพันธกิจและการเตรียมผู้นำรุ่นถัดไป แนวทางที่สาม คือ การพัฒนาระบบบริหารจัดการ ข้อมูล และการสื่อสาร เพื่อให้การทำงานมีความชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์จะทำหน้าที่เป็นส่วนกลางในการประสานความร่วมมือ เป็นกลไกสนับสนุนให้คริสตจักรสามารถทำพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกื้อกูลกัน การตัดสินใจสำคัญจะดำเนินการผ่านกระบวนการประชุมและมติร่วมกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมของคริสตจักรในจังหวัด

ในด้านเอกภาพและความร่วมมือ สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ยึดหลักเอกภาพฝ่ายวิญญาณของผู้เชื่อในพระเยซูคริสต์เป็นพื้นฐาน การทำงานร่วมกันจะเคารพความหลากหลายของแต่ละคริสตจักร ภายใต้กรอบหลักข้อเชื่อเดียวกัน การสื่อสารจะดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา เปิดโอกาสให้มีการรับฟังความคิดเห็น และแก้ไขความเห็นต่างด้วยกระบวนการที่เหมาะสม

ข้าพเจ้าจึงขอเชิญคริสตจักรทุกแห่งร่วมกันดำเนินพันธกิจในวาระนี้อย่างมีความรับผิดชอบ อธิษฐานสนับสนุนกัน และร่วมกันสร้างระบบการทำงานที่มั่นคง เพื่อให้สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์สามารถรับใช้พระเจ้าและสังคมได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนตลอดวาระ ค.ศ. 2026–2029

ธนนท์ โสภณวิศาล

ประธานสหกิจคริสเตียนวาระ ค.ศ. 2026 - 2029

2. ความเป็นมาและความสำคัญของการรวมตัวสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์เกิดขึ้นจากความตระหนักร่วมกันของคริสตจักรและผู้รับใช้ในพื้นที่ว่า การรับใช้พระเจ้าในบริบทของจังหวัดหนึ่ง ๆ จะเกิดผลยั่งยืนมากยิ่งขึ้นเมื่อมีการร่วมมือ ประสานงาน และหนุนใจกันอย่างเป็นระบบ ภายใต้ความเชื่อเดียวกันในพระเยซูคริสต์ แม้คริสตจักรแต่ละแห่งจะมีประวัติ รูปแบบการดำเนินงาน ขนาด และจุดเน้นของพันธกิจแตกต่างกัน แต่ทุกแห่งต่างมีเป้าหมายร่วมกันในการถวายเกียรติแด่พระเจ้า เสริมสร้างผู้เชื่อ ประกาศพระกิตติคุณ และรับใช้สังคม

การรวมตัวกันในระดับจังหวัดจึงมีขึ้นเพื่อเป็นเวทีแห่งความร่วมมือ เป็นศูนย์กลางการประสานงาน และเป็นกลไกสนับสนุนให้คริสตจักรสมาชิกสามารถดำเนินพันธกิจร่วมกันได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ และเกิดประโยชน์ต่อพระกายของพระคริสต์ในจังหวัดอุดรดิตถ์โดยรวม แนวทางนี้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของสหกิจคริสเตียนแห่งประเทศไทยที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างคริสตจักร หน่วยงาน และสมาชิกทั่วประเทศ ให้เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน มีความสามัคคีธรรมร่วมกัน และร่วมกันขับเคลื่อนพันธกิจของพระเจ้าในสังคมไทย

ความสำคัญของการรวมตัวในระดับจังหวัดอยู่ที่การทำให้คริสตจักรและเครือข่ายผู้รับใช้สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร วางแผนกิจกรรมร่วมกัน ช่วยเหลือเกื้อกูลกันในด้านบุคลากร ทรัพยากร และการอธิษฐาน ตลอดจนร่วมกันตอบสนองต่อโอกาสและความจำเป็นของพื้นที่ได้อย่างทันท่วงที การมีสหกิจระดับจังหวัดยังช่วยให้เกิดช่องทางสื่อสารกลางที่ชัดเจน ลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินงาน เสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างคริสตจักร และทำให้การดำเนินพันธกิจร่วมกันมีทิศทางที่ชัดเจนมากขึ้น

บทบาทในฐานะองค์กรคริสเตียนที่ประสานงานในระดับจังหวัด

เพื่อให้เกิดความไว้วางใจและความร่วมมือ โดยขอบเขตบทบาทควรครอบคลุม 5 ด้านต่อไปนี้

ด้านที่ 1 การประสานเอกภาพและความร่วมมือ

ทำหน้าที่เชื่อมคริสตจักรและหน่วยงานในจังหวัดให้ร่วมวางแผน ทำงานร่วม และแก้ปัญหาเชิงระบบ โดยยึดวัตถุประสงค์ด้านการประสานงานและความร่วมมือของ สหกิจคริสเตียนแห่งประเทศไทยเป็นกรอบร่วม

ด้านที่ 2 การขับเคลื่อนการประกาศและการบุกเบิก

กำหนดแผนประกาศระดับจังหวัดที่สอดคล้องกับทิศทางระดับประเทศ และจัดการทรัพยากรร่วมกันอย่างโปร่งใส

ด้านที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้นำและผู้รับใช้

วางระบบพัฒนาศักยภาพผู้นำกลุ่มสามัคคีธรรม ครูรวีวารศึกษา และเครือข่ายอนุชน/สตรี/บุรุษ โดยจัดเป็นมาตรฐานจังหวัดและรายงานผลเป็นรอบ

ด้านที่ 4 การสื่อสารสาธารณะและข้อมูลข่าวสาร

ตั้ง “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสหกิจคริสเตียนจังหวัด” เพื่อทำทะเบียนโครงการ ปฏิทินกิจกรรม ทรัพยากรการอบรม และช่องทางประชาสัมพันธ์ที่เป็นทางการ ซึ่งเชื่อมกับแนวคิดการส่งเสริมสื่อคริสเตียนตามวัตถุประสงค์ สหกิจคริสเตียนแห่งประเทศไทย

ด้านที่ 5 การบริการด้านเอกสารและกฎหมาย

กำหนดมาตรฐานเอกสารกลาง เช่น หนังสือเชิญ หนังสือรับรองผู้รับใช้ หนังสือรับรองคริสตจักร มติที่ประชุม รายงานการเงิน หลักฐานการใช้สถานที่ และแนวปฏิบัติเรื่องทรัพย์สิน/ที่ดินในกรอบมูลนิธิ เพื่อให้การทำงานปลอดภัย ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับกรอบระดับประเทศ

3. วัตถุประสงค์ของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

ส่งเสริมสามัคคีธรรม

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสามัคคีธรรมของคริสเตียนและคริสตจักรในจังหวัดให้เกิดความสามัคคีที่ดี ความไว้วางใจ และการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ โดยเน้นการประสานงานระหว่างคริสตจักรให้มีการรับฟังและเคารพซึ่งกันและกัน ภายใต้หลักข้อเชื่อร่วม เพื่อให้เกิดเอกภาพฝ่ายวิญญาณและความร่วมมือด้านพันธกิจอย่างต่อเนื่อง การส่งเสริมสามัคคีธรรมในที่นี้มุ่งสร้างกลไกกลางที่ช่วยลดความซ้ำซ้อนของงาน เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร และทำให้การดำเนินพันธกิจในระดับจังหวัดมีทิศทางร่วมกัน

ส่งเสริมการประกาศ

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการประกาศข่าวประเสริฐของพระเยซูคริสต์ในระดับจังหวัด โดยสนับสนุนให้คริสตจักรในสังกัดสามารถร่วมกันวางแผนและดำเนินพันธกิจประกาศในรูปแบบที่เหมาะสมกับบริบทท้องถิ่น ทั้งในด้านบุคลากร พื้นที่เป้าหมาย และวิธีการสื่อสาร เพื่อให้การประกาศมีความชัดเจน มีความรับผิดชอบต่อสังคม และเกิดผลที่ติดตามได้ในเชิงศิษย์ใหม่ การส่งเสริมการประกาศยังครอบคลุมการหนุนเสริมงานบุกเบิกในพื้นที่ที่ยังต้องการการเข้าถึง โดยใช้ความร่วมมือข้ามคริสตจักรเป็นหลัก

ส่งเสริมการเติบโตฝ่ายจิตวิญญาณ

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการเติบโตฝ่ายจิตวิญญาณของคริสเตียนโดยมุ่งให้ผู้เชื่อมีความมั่นคงในความเชื่อและการดำเนินชีวิตตามพระวจนะของพระเจ้า ผ่านการอธิษฐานร่วม การเรียนรู้พระคัมภีร์อย่างเป็นระบบ และการพัฒนาศักยภาพผู้นำและผู้รับใช้ในคริสตจักร วัตถุประสงค์นี้เน้นการพัฒนาคนเป็นกระบวนการต่อเนื่อง เพื่อให้คริสตจักรมีคุณภาพในการเลี้ยงดู การสอน และการดูแลกันในชุมชนความเชื่อ ส่งผลให้คริสเตียนมีวินัยฝ่ายวิญญาณ มีความรับผิดชอบต่อชีวิตตนเอง และมีบทบาทรับใช้ตามของประทานอย่างเหมาะสม

ส่งเสริมสื่อคริสเตียน

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการผลิตและการใช้สื่อคริสเตียนในระดับจังหวัด เพื่อสนับสนุนการสื่อสารข่าวสารขององค์การ การหนุนใจ การสอน และการประกาศข่าวประเสริฐอย่างถูกต้องและเหมาะสมกับยุคสมัย การส่งเสริมด้านสื่อมุ่งพัฒนามาตรฐานการสื่อสารให้มีความน่าเชื่อถือ สอดคล้องกับหลักข้อเชื่อ และรักษาความเป็นเอกภาพของคริสตจักรในสังกัด โดยให้ความสำคัญ

กับความถูกต้องของเนื้อหา ความสุภาพของภาษา ความเหมาะสมต่อสาธารณะ และการจัดการข้อมูลอย่างรอบคอบเพื่อความปลอดภัยขององค์กรและบุคคล

ส่งเสริมงานจิตอาสาสาธารณประโยชน์

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการสังคมสงเคราะห์และกิจกรรมสาธารณประโยชน์ในระดับจังหวัด เพื่อสะท้อนความรักของพระคริสต์ผ่านการรับใช้ที่เป็นรูปธรรมต่อประชาชนและชุมชน วัตถุประสงค์นี้ครอบคลุมการประสานงานการช่วยเหลือผู้เปราะบาง การสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสาธารณะ และการร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม โดยยึดหลักความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงศักดิ์ศรีของผู้รับการช่วยเหลือเป็นสำคัญ เพื่อให้การรับใช้สังคมมีความต่อเนื่อง เกิดผลจริง และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ถูกต้องของคริสตจักรในจังหวัด

4. หลักข้อเชื่อร่วมกันของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

หลักข้อเชื่อต่อไปนี้เป็นกรอบเอกภาพทางศาสนศาสตร์ของสมาชิกและคริสตจักรในสังกัด เพื่อกำหนดขอบเขตความเชื่อร่วมกันในการดำเนินพันธกิจ การสอน และการเป็นพยานในระดับจังหวัด โดยยึดถือเป็นพื้นฐานร่วม แม้จะมีความหลากหลายด้านรูปแบบการนมัสการหรือโครงสร้างการบริหารของแต่ละคริสตจักร

ประการที่หนึ่ง พระคริสตธรรมคัมภีร์ทุกตอนได้รับการคล้อยใจจากพระเจ้า โดยพระวิญญาณบริสุทธิ์ จึงเป็นพระวจนะของพระเจ้า ที่ครบบริบูรณ์

ประการที่สอง มีพระเจ้าองค์เดียวผู้สำแดงพระลักษณะ พระบิดา พระบุตร และพระวิญญาณบริสุทธิ์

ประการที่สาม พระบิดาทรงเป็นพระเจ้าเที่ยงแท้ ผู้ทรงพระชนม์เป็นนิรันดร์ ทรงฤทธานุภาพทุกประการผู้ทรงเนรมิตสรรพสิ่ง

ประการที่สี่ พระเยซูทรงเป็นพระบุตรของพระเจ้าประสูติจากหญิงพรหมจารี โดยเดชพระวิญญาณบริสุทธิ์ ทรงปราศจากบาปทั้งสิ้น ทรงกระทำการอัศจรรย์ ทรงสิ้นพระชนม์บนไม้กางเขน พระชนม์ชีพและพระโลหิตประเสริฐของพระองค์เป็นค่าไถ่บาปของมนุษย์ ทรงถูกฝังไว้แล้วในวันที่สามหลังจากนั้น ทรงฟื้นคืนพระชนม์พร้อมพระกาย เสด็จสู่สวรรค์ประทับเบื้องขวาพระเจ้า และจะเสด็จมายังโลกนี้อีก ด้วยฤทธานุภาพและพระเกียรติใหญ่ยิ่ง

ประการที่ห้า พระวิญญูณบริสุทธิสถิตกับผู้เชื่อพระเยซูคริสต์เจ้าทุกคน เพื่อทรงช่วยในการดำเนินชีวิตใหม่

ประการที่หก คนบาปรอดได้โดยพระคุณพระเจ้า เพราะความเชื่อในพระเยซูคริสต์

ประการที่เจ็ด เอกภาพฝ่ายวิญญูณของผู้เชื่อพระเยซูคริสต์เจ้าในโลกนี้คือ คริสตจักรซึ่งเป็นพระกายของพระคริสต์

ประการที่แปด เมื่อถึงวาระแห่งการฟื้นจากความตาย ผู้เชื่อพระเยซูคริสต์เจ้าไม่ต้องรับการพิพากษาโทษบาป ส่วนนอกนั้นต้องรับการพิพากษาโทษเป็นนิตย์จากพระเจ้า

หลักข้อเชื่อทั้งแปดประการนี้เป็นพื้นฐานร่วมในการรักษาเอกภาพทางศาสนศาสตร์ของสมาชิก และเป็นกรอบกำกับการดำเนินงานของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ตลอดวาระ ค.ศ. 2026–2029

5. ค่านิยมหลักขององค์กรสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

เอกภาพในความหลากหลาย

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ยึดหลักเอกภาพฝ่ายวิญญูณของผู้เชื่อในพระเยซูคริสต์เป็นพื้นฐาน โดยยอมรับว่าคริสตจักรแต่ละแห่งอาจมีรูปแบบการนมัสการ โครงสร้างการบริหาร และแนวทางการรับใช้ที่แตกต่างกัน เอกภาพในที่นี้หมายถึงการยืนอยู่บนหลักข้อเชื่อเดียวกัน และร่วมกันทำพันธกิจโดยเคารพความแตกต่างอย่างสร้างสรรค์ การตัดสินใจและการดำเนินงานจะตั้งอยู่บนประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าความต้องการเฉพาะกลุ่ม เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดีและความร่วมมืออย่างต่อเนื่อง

ความโปร่งใส

องค์กรยึดหลักความโปร่งใสในการบริหารจัดการ ทั้งด้านการเงิน การตัดสินใจ และการสื่อสารข้อมูล การดำเนินงานสำคัญต้องผ่านกระบวนการประชุมและมติร่วมกัน มีการบันทึกและรายงานผลอย่างชัดเจน เอกสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจต้องสามารถตรวจสอบได้ตามความเหมาะสม ความโปร่งใสเป็นพื้นฐานของความไว้วางใจ และเป็นเงื่อนไขสำคัญของการทำงานร่วมกันในระดับจังหวัด

ความรับผิดชอบ

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อทั้งในระดับบุคคลและระดับองค์กร ผู้ดำรงตำแหน่งทุกตำแหน่งต้องปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่กำหนดอย่างเคร่งครัด รับผิดชอบต่อมิติที่ประชุม และรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ความรับผิดชอบในที่นี้รวมถึงการบริหารทรัพยากรอย่างรอบคอบ การรักษาความมั่นคงสัญญา และการแก้ไขข้อบกพร่องด้วยท่าทีที่จริงจัง

การรับใช้สังคม

องค์กรยึดหลักว่าพันธกิจของคริสตจักรไม่ได้จำกัดอยู่ภายในชุมชนความเชื่อเท่านั้น แต่ครอบคลุมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม การช่วยเหลือผู้เปราะบาง และการดำเนินกิจการสาธารณประโยชน์อย่างเหมาะสม การรับใช้สังคมต้องดำเนินการด้วยความสุจริต คำนึงถึงศักดิ์ศรีของผู้รับการช่วยเหลือ และประสานงานกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลที่ยั่งยืน

การทำงานเชิงบูรณาการ

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์มุ่งดำเนินงานในลักษณะบูรณาการ โดยเชื่อมโยงพันธกิจด้านต่าง ๆ เข้าด้วยกัน ไม่ทำงานแยกส่วน การอธิษฐาน การพัฒนาผู้นำ การประกาศ การสื่อสาร และการสาธารณประโยชน์ต้องเกี่ยวพันกันภายใต้แผนงานเดียวกัน การทำงานเชิงบูรณาการช่วยลดความซ้ำซ้อน เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร และทำให้การดำเนินพันธกิจในระดับจังหวัดมีทิศทางที่ชัดเจนและต่อเนื่อง

ค่านิยมทั้งห้านี้เป็นมาตรฐานทางจริยธรรมและการบริหารที่กำกับการดำเนินงานของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ตลอดวาระ ก.ศ. 2026–2029 และเป็นพื้นฐานในการสร้างองค์กรที่มั่นคงและยั่งยืน

6. ตราสัญลักษณ์ของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์



ตราสัญลักษณ์ของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ได้รับการออกแบบโดยยึดรูปแบบและแนวคิดจากตราสัญลักษณ์ของ “สหกิจคริสเตียนแห่งประเทศไทย” ซึ่งเป็นองค์กรแม่ในระดับประเทศ เพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์ ความเป็นเอกภาพ และการดำเนินพันธกิจร่วมกันของคริสตจักรในเครือข่ายเดียวกัน สะท้อนถึงอัตลักษณ์ร่วมของขบวนการสหกิจคริสเตียน ทั้งในด้านความเชื่อ การรับใช้ และความร่วมมือของคริสตจักรในประเทศไทย ขณะเดียวกันได้มีการปรับข้อความรอบตราให้สอดคล้องกับบริบทของจังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อแสดงถึงการดำเนินพันธกิจในระดับจังหวัด

องค์ประกอบสำคัญของตราสัญลักษณ์สะท้อนความหมายฝ่ายจิตวิญญาณและความร่วมมือของคริสตจักร ได้แก่

เครื่องหมายกางเขนซึ่งเป็นศูนย์กลางของความเชื่อคริสเตียน

สัญลักษณ์การจับมือซึ่งสื่อถึงความร่วมมือ ความเป็นหนึ่งเดียว และการทำงานร่วมกันของคริสตจักรในจังหวัดอุดรดิตถ์ ภายใต้พระคริสต์ผู้ทรงเป็นศูนย์กลางของพันธกิจทั้งหมด

การกำหนดและใช้ตราสัญลักษณ์นี้จึงเป็นการยืนยันอัตลักษณ์ของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ ในฐานะเครือข่ายคริสตจักรที่ดำเนินพันธกิจร่วมกันเพื่อการขยายแผ่นดินของพระเจ้าในระดับจังหวัด ภายใต้กรอบความร่วมมือของสหกิจคริสเตียนแห่งประเทศไทย

ภาคที่ 3 โครงสร้างการบริหาร

7. โครงสร้างกรรมการบริหารจังหวัด

คณะกรรมการบริหารชุดปัจจุบัน วาระ ค.ศ. 2026–2029 ได้รับการเลือกตั้งอย่างถูกต้องตามกระบวนการประชุมของสภากิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ เมื่อวันที่ 11 มกราคม ค.ศ. 2026 ณ คริสตจักรบ้านพระคริสต์ อุดรดิตถ์ และได้มีหนังสือประกาศอย่างเป็นทางการ ที่ สกท.อ.ด./01/2026 ลงวันที่ 11 มกราคม ค.ศ. 2026

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย

ประธานสภากิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์	อาจารย์ธนนท์ โสภณวิศาล
รองประธานสภากิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์	สารคุณละออ ช้อนตะวัน
เลขานุการ	อาจารย์เมธิยา โสภณวิศาล
เหรัญญิก	อาจารย์อนุชาติ ศรีลา อาจารย์ณพนันต์ โสพรรณตระกูล
ฝ่ายประชาสัมพันธ์	อาจารย์ณัฐกมล ศรีมงคล
ประธานสตรี	คุณศิริภรณ์ บุญชื่น
ประธานบุรุษ	อาจารย์ดั่งเดช ปรัชญาไพโรจน์
ประธานอนุชน	นายอิสริยพงศ์ ศรีมงคล
ที่ปรึกษา	ศจ.วันชาติ เมืองธรรม ศจ.สมบัติ ส่งแสง ศจ.ใจปอง แก้วคงยศ ศจ.หทัยรัตน์ สกุลปิ่น

คณะกรรมการบริหารชุดนี้มีหน้าที่กำหนดนโยบาย วางแผนยุทธศาสตร์ และกำกับติดตามการดำเนินพันธกิจของสภากิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และหลักข้อเชื่อขององค์กร ตลอดวาระการดำรงตำแหน่ง ค.ศ. 2026–2029

ผังโครงสร้างองค์กร



โครงสร้างองค์กรแบ่งเป็น 3 ระดับหลัก ได้แก่

ระดับนโยบาย

ประกอบด้วย ประธาน รองประธาน และที่ปรึกษา ทำหน้าที่กำหนดทิศทางเชิงยุทธศาสตร์ ให้คำแนะนำ และกำกับภาพรวมขององค์กร

ระดับบริหารจัดการ

ประกอบด้วย เลขาธิการ เภรวิทยุ และฝ่ายประชาสัมพันธ์ ทำหน้าที่ด้านระบบงาน เอกสาร การเงิน การสื่อสาร และการสนับสนุนการดำเนินงานทั้งหมดขององค์กร

ระดับพันธกิจ

ประกอบด้วย ประธานสตรี ประธานบุรุษ และประธานอนุชน ทำหน้าที่ขับเคลื่อนพันธกิจเฉพาะกลุ่มเป้าหมายในระดับจังหวัด โดยประสานกับคริสตจักรในสังกัด และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหาร

โครงสร้างดังกล่าวมีลักษณะบูรณาการ ทุกฝ่ายทำงานเชื่อมโยงกันภายใต้การกำกับของประธาน และต้องรายงานความคืบหน้าต่อที่ประชุมคณะกรรมการตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

8. ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

วาระ ค.ศ. 2026–2029

1. ประธานสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

ประธานสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ทำหน้าที่เป็นผู้นำสูงสุดด้านนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของสหกิจฯ มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ กรอบยุทธศาสตร์ และแผนการทำงานระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ให้สอดคล้องกับพันธกิจของพระเจ้าและบริบทของจังหวัดอุดรดิตถ์

ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการ เป็นผู้แทนอย่างเป็นทางการของสหกิจฯ ในการติดต่อ ประสานงาน และสื่อสารกับคริสตจักร หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการทุกฝ่ายให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

2. รองประธานสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

รองประธานทำหน้าที่ช่วยเหลือ สนับสนุน และปฏิบัติงานตามที่ประธานมอบหมาย รวมถึงทำหน้าที่แทนประธานเมื่อประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

มีบทบาทสำคัญในการประสานการทำงานระหว่างฝ่ายต่าง ๆ ของคณะกรรมการ ส่งเสริมความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และช่วยติดตามความก้าวหน้าของพันธกิจตามแผนงานที่กำหนด

3. เลขานุการ

เลขานุการมีหน้าที่รับผิดชอบด้านงานธุรการและการจัดการเอกสารของสหกิจฯ โดยทำหน้าที่จัดเตรียมระเบียบวาระการประชุม บันทึกการประชุม ติดตามมติที่ประชุม และจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบ นอกจากนี้ เลขานุการทำหน้าที่ประสานงานภายในคณะกรรมการ และเป็นศูนย์กลางการติดต่อสื่อสารด้านเอกสารระหว่างสหกิจฯ กับคริสตจักรในสังกัด

4. เภรัณูญิก

เภรัณูญิกมีหน้าที่รับผิดชอบด้านการเงินและบัญชีของสหกิจฯ ดูแลการรับ-จ่ายเงิน การจัดทำบัญชี และการรายงานสถานะทางการเงินให้คณะกรรมการรับทราบอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้

ทำหน้าที่เสนอแนวทางการบริหารงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนงานและนโยบาย รวมถึงสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีวินัยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อพันธกิจ

5. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

ฝ่ายประชาสัมพันธ์มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการสื่อสารภาพลักษณ์ ข่าวสาร และกิจกรรมของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

ทำหน้าที่พัฒนาและดูแลช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ให้ข้อมูลถูกต้อง ชัดเจน และสม่ำเสมอ รวมถึงสนับสนุนการสื่อสารเชิงนโยบายและการสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างคริสตจักรในสังกัด

6. ประธานสตรี

ประธานสตรีมีหน้าที่ส่งเสริมและพัฒนาพันธกิจสตรีในระดับจังหวัด สนับสนุนบทบาทของสตรีคริสเตียนในการรับใช้คริสตจักร ครอบครัว และสังคม

ทำหน้าที่ประสานงานกิจกรรมและการพัฒนาศักยภาพสตรีให้สอดคล้องกับทิศทางนโยบายของสหกิจฯ และเชื่อมโยงเครือข่ายสตรีระหว่างคริสตจักร

7. ประธานบุรุษ

ประธานบุรุษมีหน้าที่ส่งเสริมบทบาทและความรับผิดชอบของบุรุษคริสเตียนในการดำเนินชีวิตการเป็นผู้นำฝ่ายวิญญาณในครอบครัว และการรับใช้คริสตจักรและสังคม

ทำหน้าที่พัฒนาและประสานกิจกรรมพันธกิจบุรุษให้สอดคล้องกับแผนงานของสหกิจฯ และบริบทของคริสตจักรในจังหวัด

8. ประธานอนุชน

ประธานอนุชนมีหน้าที่รับผิดชอบด้านการส่งเสริมและพัฒนาเยาวชนคริสเตียนในจังหวัดอุดรดิตถ์ โดยมุ่งเสริมสร้างชีวิตฝ่ายวิญญาณ ภาวะผู้นำ และการมีส่วนร่วมในพันธกิจ

ทำหน้าที่ประสานงานกับคริสตจักรในการพัฒนาอนุชน และสนับสนุนการเตรียมผู้นำรุ่นใหม่เข้าสู่การรับใช้ในอนาคต

9. ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำแนะนำ สนับสนุน และสะท้อนมุมมองเชิงประสบการณ์แก่คณะกรรมการบริหาร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความรอบคอบ สอดคล้องกับหลักความเชื่อ และบริบทของคริสตจักรในจังหวัด

ที่ปรึกษามีบทบาทสำคัญในการเสริมสร้างเสถียรภาพและความต่อเนื่องขององค์กร

หลักการกำกับการทำงานของโครงสร้าง

- การตัดสินใจเชิงนโยบายต้องผ่านมติคณะกรรมการ
- การบริหารการเงินต้องมีระบบรายงานและตรวจสอบ
- การสื่อสารต่อสาธารณะต้องผ่านช่องทางที่กำหนด
- การดำเนินพันธกิจต้องสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์วาระ 2026–2029

โครงสร้างการบริหารนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์สามารถดำเนินพันธกิจได้อย่างมั่นคง มีเสถียรภาพ และสร้างความไว้วางใจระหว่างคริสตจักรในจังหวัดอย่างยั่งยืน

9. กลไกการประชุม

1) การประชุมสามัญประจำปี

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ให้จัดการประชุมสามัญประจำปี ปีละ 1 ครั้ง ในช่วงต้นปี โดยกำหนดเป็น วันเสาร์ที่ 1 ของเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี เพื่อรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่ผ่านมา รับทราบรายงานการเงิน พิจารณาแผนงานร่วม และหารือเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินพันธกิจในระดับจังหวัด ทั้งนี้ หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจจัดประชุมได้ตามวันดังกล่าว ให้คณะกรรมการบริหารกำหนดวันประชุมใหม่ตามความเหมาะสม และแจ้งให้คริสตจักรสมาชิกทราบล่วงหน้า

2) การประชุมวิสามัญ

การประชุมวิสามัญอาจจัดขึ้นเมื่อมีเรื่องสำคัญเร่งด่วนที่ควรได้รับการพิจารณาร่วมกันนอกเหนือจากการประชุมสามัญประจำปี โดยอาจเรียกประชุมได้ตามมติคณะกรรมการบริหาร หรือเมื่อมีเหตุจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจ การประสานงาน หรือประเด็นสำคัญที่กระทบต่อการดำเนินงานของสหกิจในระดับจังหวัด การประชุมวิสามัญให้แจ้งวัตถุประสงค์และประเด็นที่จะพิจารณาแก่ผู้เข้าร่วมประชุมอย่างชัดเจนล่วงหน้าตามสมควร

3) การประชุมคณะกรรมการบริหาร

ให้คณะกรรมการบริหารจัดการประชุมก่อนการประชุมสามัญประจำปี เพื่อเตรียมวาระการประชุม ตรวจสอบข้อมูลรายงาน ผลการดำเนินงาน รายงานการเงิน และประเด็นสำคัญที่ต้องเสนอให้ที่ประชุมสามัญประจำปีพิจารณา ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารอาจจัดประชุมเพิ่มเติมตามความเหมาะสม เพื่อให้การประสานงาน การติดตามผล และการดำเนินพันธกิจของสหกิจจังหวัดเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

4) องค์ประชุมและวิธีลงมติ

การประชุมทุกประเภทควรมีผู้เข้าร่วมตามสมควรแก่ลักษณะของการประชุม เพื่อให้การพิจารณาและการตัดสินใจสะท้อนความรับผิดชอบร่วมกันของสหกิจจังหวัด ในการประชุมสามัญประจำปีและการ

ประชุมวิสามัญ ให้ถือว่าครบองค์ประชุมเมื่อมีผู้แทนคริสตจักรสมาชิกหรือผู้มีสิทธิเข้าร่วมประชุมมาเข้าร่วมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนที่มีสิทธิทั้งหมด เว้นแต่ที่ประชุมจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นตามความเหมาะสม

การลงมติให้ยึดหลักการพิจารณาร่วมกันด้วยความเข้าใจ สุจริตใจ และมุ่งประโยชน์ของพันธกิจส่วนรวมเป็นสำคัญ โดยอาจใช้วิธีออกเสียงเห็นชอบ ไม่เห็นชอบ หรืองดออกเสียง และให้ถือเสียงข้างมากของผู้เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิลงมติเป็นเกณฑ์ เว้นแต่กรณีที่เป็นเรื่องสำคัญเฉพาะซึ่งที่ประชุมเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ ประธานในที่ประชุมทำหน้าที่สรุปมติ และให้บันทึกผลการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อใช้อ้างอิงต่อไป

ภาคที่ 4 แผนยุทธศาสตร์ 4 ปี (2026–2029)

10. นิมิตสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

“สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์เป็นองค์กรประสานงานที่ทำให้คริสตจักรในสังกัดขับเคลื่อนพันธกิจร่วมกันอย่างเป็นระบบ ผ่านการอธิษฐานร่วมกัน การพัฒนาผู้นำ การประกาศและบุกเบิก การสื่อสารข้อมูลส่วนกลาง และการเป็นแสงสว่างสู่สังคม โดยมีการติดตามประเมินผลประจำปีอย่างต่อเนื่องตลอดวาระ 2026–2029”

11. พันธกิจหลัก 7 ด้าน

ด้านที่ 1) การประชุมอธิษฐานประจำสัปดาห์ สำหรับผู้นำและผู้รับใช้

กำหนดจัดสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ทุกวันอังคาร โดยผลัดเปลี่ยนคริสตจักรเป็นเจ้าภาพหมุนเวียนตามตารางภาคผนวก เพื่อเปิดพื้นที่เฉพาะสำหรับศิษยาภิบาล ผู้นำ ผู้รับใช้ และคณะกรรมการคริสตจักรในจังหวัดได้ร่วมตัวกันอธิษฐานอย่างต่อเนื่อง

เป้าประสงค์

เสริมสร้างความเข้มแข็งฝ่ายวิญญาณของผู้นำและผู้รับใช้ในจังหวัด ให้มีความสัมพันธ์กับพระเจ้าอย่างสม่ำเสมอ และมีเอกภาพในการรับใช้ร่วมกัน

สร้างวัฒนธรรมการอธิษฐานที่เป็นรากฐานของการตัดสินใจเชิงนโยบายและการขับเคลื่อนพันธกิจระดับ

จังหวัด

หล่อหลอมความไว้วางใจและความสัมพันธ์ระหว่างผู้นำคริสตจักร

กลยุทธ์

กำหนดปฏิทินหมุนเวียนเจ้าภาพล่วงหน้า 1 ปี และแจ้งกำหนดการชัดเจนแก่คริสตจักรสมาชิก

กำหนดหัวข้ออธิษฐานระดับจังหวัดรายไตรมาส สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และสถานการณ์ปัจจุบัน

จัดทำรายงานสรุปสาระการอธิษฐานและประเด็นภารกิจสำคัญ เพื่อใช้ติดตามความก้าวหน้า

เชื่อมโยงประเด็นอธิษฐานเข้ากับการประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้การตัดสินใจตั้งอยู่บนการอธิษฐานร่วมกัน

ตัวชี้วัด

จัดประชุมได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนสัปดาห์ต่อปี

มีผู้นำและผู้รับใช้เข้าร่วมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 20 คนต่อครั้ง

มีคริสตจักรเจ้าภาพหมุนเวียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของสมาชิกทั้งหมด

มีรายงานสรุปประเด็นอธิษฐานและการติดตามผลรายไตรมาสครบ 4 ครั้งต่อปี

หน่วยรับผิดชอบ

รองประธานสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ ร่วมกับเลขานุการ และประธานอนุชน ในการประสานงานกำหนดการ รายชื่อเจ้าภาพ และการจัดทำรายงานสรุปผล

ด้านที่ 2) การประชุมอธิษฐานประจำเดือน

กำหนดเดือนละ 1 ครั้ง ผลัดเปลี่ยนคริสตจักรเป็นเจ้าภาพ

เป้าประสงค์ สร้างเวทีอธิษฐานระดับจังหวัดที่มีการรวมตัวในวงกว้าง และเชื่อมโยงผู้นำคริสตจักรและสมาชิกแต่ละคริสตจักรเข้าด้วยกัน

กลยุทธ์

- กำหนดรูปแบบแนวทางอธิษฐานประจำเดือน
- เชิญผู้นำผลัดเปลี่ยนกันนำการอธิษฐาน
- บันทึกสาระสำคัญและติดตามผลคำอธิษฐาน

ตัวชี้วัด

จัดครบ 12 ครั้งต่อปี มีผู้นำคริสตจักรเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของสมาชิก มีการสรุปรายงานผลทุกไตรมาส

หน่วยรับผิดชอบ

ประธานจังหวัด และเลขานุการ

ด้านที่ 3) พันธกิจเรือนจำ

เป้าประสงค์ นำข่าวประเสริฐเข้าสู่กลุ่มผู้ต้องขัง และสร้างกระบวนการติดตามดูแลหลังพ้นโทษ

กลยุทธ์

- ประสานงานหน่วยงานราชทัณฑ์
- จัดทีมอาสาสมัครระดับจังหวัด
- จัดอบรมทีมรับใช้เรือนจำปีละอย่างน้อย 1 ครั้ง
- จัดระบบติดตามหลังพ้นโทษร่วมกับคริสตจักรพื้นที่

ตัวชี้วัด

จัดกิจกรรมเรือนจำไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี มีทีมอาสาสมัครประจำไม่น้อยกว่า 10 คน มีผู้ต้องขังเข้าสู่กระบวนการติดตามต่อเนื่องอย่างน้อยปีละ 20 คน

หน่วยรับผิดชอบ

ประธานนุรุษ ร่วมกับที่ปรึกษา

ด้านที่ 4) พัฒนาครูวิวกการศึกษา

เป้าประสงค์ ยกระดับคุณภาพการสอนพระคัมภีร์แก่เด็กและเยาวชนในคริสตจักรสมาชิก

กลยุทธ์

- จัดอบรมครูวิวกศึกษาปีละ 1-2 ครั้ง
- พัฒนาหลักสูตรกลางจังหวัด

- จัดทำคลังสื่อการสอนออนไลน์
- ติดตามผลการนำไปใช้ในคริสตจักร

ตัวชี้วัด

- มีคริสตจักรเข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
- มีครูผ่านการอบรมไม่น้อยกว่า 20 คนต่อปี
- มีชุดบทเรียนกลางเผยแพร่ไม่น้อยกว่า 2 ชุดต่อปี

หน่วยรับผิดชอบ

ที่ปรึกษาครูวิจังหวัดอุดรดิตถ์

5) พัฒนาหัวหน้ากลุ่มสามัคคีธรรม (เซลล์/แคร้)

เป้าประสงค์ เสริมสร้างภาวะผู้นำและความสามารถในการดูแลสมาชิกกลุ่มอย่างเป็นระบบ

กลยุทธ์

- จัดอบรมหัวหน้ากลุ่มปีละ 1 ครั้ง
- พัฒนาคู่มือกลุ่มสามัคคีธรรมระดับจังหวัด
- สร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่ม
- กำหนดระบบรายงานผลกลุ่มรายไตรมาส

ตัวชี้วัด

- หัวหน้ากลุ่มเข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
- มีกลุ่มรายงานผลอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- มีการจัดประชุมเครือข่ายอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

หน่วยรับผิดชอบ

ประธาน,รองประธานจังหวัด และเลขานุการ

6) การประกาศและบุกเบิกคริสตจักร

เป้าประสงค์ ขยายพันธกิจข่าวประเสริฐในพื้นที่เป้าหมาย และสนับสนุนการบุกเบิกคริสตจักรใหม่ในจังหวัด

กลยุทธ์

- กำหนดพื้นที่เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์
- จัดกิจกรรมประกาศระดับจังหวัดปีละอย่างน้อย 1 ครั้ง
- จัดทีมสนับสนุนการบุกเบิก
- กำหนดระบบติดตามผู้เชื่อใหม่

ตัวชี้วัด

- จัดกิจกรรมประกาศระดับจังหวัดไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อปี
- มีผู้ตัดสินใจเชื่อและเข้าสู่กระบวนการติดตามไม่น้อยกว่า 50 คนต่อปี
- มีพื้นที่บุกเบิกอย่างน้อย 1 พื้นที่ภายในวาระ 4 ปี

หน่วยรับผิดชอบ

ประธานจังหวัด และกรรมการ สคท.อุตรดิตถ์

7) ศูนย์ข้อมูลข่าวสารจังหวัด

เป้าประสงค์ พัฒนาระบบข้อมูลกลางของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อการบริหารจัดการและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

- จัดทำฐานข้อมูลคริสตจักรและผู้นำออนไลน์
- พัฒนาระบบรายงานข่าว ผลพันธกิจต่างๆ ออนไลน์
- จัดทำจดหมายข่าวจังหวัดรายไตรมาส
- กำหนดมาตรฐานการสื่อสารองค์กร

ตัวชี้วัด

- มีฐานข้อมูลคริสตจักรครบ 100 เปอร์เซ็นต์ภายในปีแรก
- จัดทำรายงานสรุปผลจังหวัดปีละ 1 ฉบับ
- มีการสื่อสารข่าวสารไม่น้อยกว่าเดือนละ 2 ครั้ง

หน่วยรับผิดชอบ

- ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ร่วมกับเลขานุการและเหรียญก

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์กำหนดพันธกิจหลักขององค์กรไว้ 7 ด้าน เพื่อเป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานร่วมกันของคริสตจักรในจังหวัด ขณะเดียวกันการขับเคลื่อนพันธกิจเหล่านี้ดำเนินผ่านกลุ่มการรับใช้หลักของคริสตจักร ได้แก่ กลุ่มบุรุษ กลุ่มสตรี กลุ่มอนุชน และกลุ่มครูวิวารศึกษา

กลุ่มการรับใช้เหล่านี้ไม่ได้เป็นพันธกิจแยกต่างหากจากองค์กร แต่เป็นกำลังสำคัญที่มีบทบาทสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการดำเนินพันธกิจหลักทั้ง 7 ด้านตามบริบทและความเหมาะสมของแต่ละกลุ่ม

ด้วยเหตุนี้ โครงสร้างขององค์กรจึงประกอบด้วยสองมิติที่ทำงานร่วมกัน คือ มิติของ “พันธกิจหลัก” ซึ่งกำหนดทิศทางการทำงานขององค์กร และมิติของ “กลุ่มการรับใช้” ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการมีส่วนร่วมของสมาชิกคริสตจักรในการขับเคลื่อนพันธกิจเหล่านั้นให้เกิดผลจริงในพื้นที่

ภาคที่ 5 แผนปฏิบัติการรายปี

12 แผนปฏิบัติการปี ค.ศ. 2026 กลุ่มบุรุษ กลุ่มสตรี กลุ่มอนุชน ครุรวี

12.1 แผนปฏิบัติการปี 2026 กลุ่มบุรุษสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์



“บุรุษอุดรดิตถ์สัตย์ซื่อมั่นคงในองค์พระผู้เป็นเจ้า รัับใช้คริสตจักร ครอบครัว และสังคม”

คณะกรรมการบุรุษ สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์มีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างชีวิตฝ่ายวิญญาณของผู้นำและสมาชิกชายในคริสตจักร ให้เติบโตอย่างสมดุลตามหลักพระคัมภีร์
2. เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างคริสตจักรต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมที่พัฒนามุขชายคริสเตียนทั้งด้านความเชื่อ ผู้นำ ครอบครัว และการรับใช้
3. เพื่อปลูกใจบุรุษคริสเตียนให้ลุกขึ้นดำเนินชีวิตด้วยความสัตย์ซื่อ เป็นผู้นำฝ่ายวิญญาณในบ้านคริสตจักร และสังคม

4. เพื่อจัดอบรม สัมมนา และกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคริสตจักรในจังหวัด และเปิดพื้นที่ให้เกิดการหนุนใจและรับใช้ร่วมกัน
5. เพื่อเป็นช่องทางในการค้นหา พัฒนา และหนุนใจผู้นำรุ่นใหม่ในหมู่บ้าน ให้สามารถรับผิดชอบงานของพระเจ้าได้อย่างมั่นคง

ขอบเขตการทำงานของคณะกรรมการบุรุษ

1. การประสานงาน
 - ประสานงานกับผู้นำบุรุษในแต่ละคริสตจักร
 - รวบรวมข้อมูลตัวแทนบุรุษแต่ละแห่ง และสร้างเครือข่ายการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
2. การวางแผนและจัดกิจกรรม
 - วางแผนกิจกรรมประจำปี เช่น สัมมนาบุรุษ การนมัสการพิเศษ การเข้าค่าย การเสวนา
 - สนับสนุนคริสตจักรที่ต้องการจัดกิจกรรมสำหรับบุรุษในพื้นที่ตนเอง
3. การพัฒนาผู้นำ
 - คัดเลือกและพัฒนาแกนนำบุรุษในระดับอำเภอ/เขต
 - ส่งเสริมให้เกิดการอบรมความเป็นผู้นำฝ่ายวิญญาณในกลุ่มบุรุษ
4. การดำเนินงานอย่างโปร่งใส
 - รายงานกิจกรรมต่อคณะกรรมการสหกิจคริสเตียนจังหวัด
 - บริหารงบประมาณตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้
5. การอธิษฐานและส่งเสริมชีวิตฝ่ายวิญญาณ
 - จัดกิจกรรมกลุ่มย่อยเพื่อการอธิษฐานและหนุนใจ
 - เป็นแบบอย่างด้านความเชื่อ การดำเนินชีวิต และการนำครอบครัวในทางของพระเจ้า

คณะกรรมการบุรุษสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ วาระปี 2026–2029

๑. ประธานกรรมการบุรุษ อาจารย์ดั่งเดช ปรัชญาไพโรจน์ คริสตจักรสัมพันธ์ลับแล
๒. รองประธานกรรมการบุรุษ อาจารย์อัคร ศรีมงคล คริสตจักรพระกิตติคุณสมบูรณ์ อุดรดิตถ์
๓. เลขานุการ อาจารย์รัฐจิภาส มะโนปา คริสตจักรบ้านพระคริสต์
๔. เกรียณิก(บัญชีร่วม) อาจารย์อัคร ศรีมงคล อาจารย์รัฐจิภาส มะโนปา อาจารย์ดั่งเดช ปรัชญาไพโรจน์

5. กรรมการฝ่ายประสานงานเขต/อำเภอ

- เขต 1 เมืองอุดรดิตถ์: ลับแล: ท่าปลา: สร.ละอ อ่อนตะวัน คริสตจักรร่มเกล้าพระสิริอุดรดิตถ์
- เขต 2 ตรอน: พิชัย: ทองแสนขัน: ร.ต.ท.ชนภัทร เจ้าพา คริสตจักรสัมพันธ์พิชัย
- เขต 3 น้ำปาด: ฟากท่า: บ้านโคก: ศจ.ชายแดน จันทร์แสนตอ คริสตจักรราช-กิจน้ำปาด

๖. กรรมการฝ่ายสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ร.ท.เสกสรร โปร่งปัญญา คริสตจักรสัมพันธ์พิชัย

7. ที่ปรึกษา

- ศาสนาจารย์สมบัติ ส่งแสง
- ศาสนาจารย์วันชาติ เมืองธรรม
- อาจารย์ธณนัท โสภณวิศาล

ขอบเขตความรับผิดชอบคณะกรรมการบูรณสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

1. ประธานกรรมการบูรณ

ประธานกรรมการบูรณมีหน้าที่กำหนดทิศทาง วิสัยทัศน์ และนโยบายการดำเนินงานของคณะกรรมการบูรณให้สอดคล้องกับพันธกิจและเป้าหมายของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุม ควบคุม ดูแล และผลักดันการดำเนินงานของคณะกรรมการให้เป็นไปตามมติที่ประชุม

เป็นผู้แทนคณะกรรมการบูรณในการประสานงานกับคณะกรรมการสหกิจคริสเตียนจังหวัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และคริสตจักรต่าง ๆ พร้อมทั้งกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการทุกฝ่าย โดยมุ่งส่งเสริมความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ความร่วมมือ และความสามัคคีระหว่างคริสตจักรและกลุ่มบูรณในจังหวัดอุดรดิตถ์

2. รองประธานบูรณ

รองประธานบูรณมีหน้าที่รับผิดชอบ ประสานงานกับผู้รับใช้ วิทยากร และผู้นำฝ่ายวิญญาณ เพื่อให้กิจกรรมดำเนินไปอย่างถูกต้องตามหลักพระคัมภีร์ และทำหน้าที่แทนประธานกรรมการเมื่อประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. เลขานุการ

เลขานุการมีหน้าที่จัดทำหนังสือเชิญประชุม ระบียบวาระการประชุม และบันทึกการประชุมของคณะกรรมการบูรณ รวบรวม จัดเก็บ และดูแลเอกสารต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ ติดตามผลการดำเนินงานตามมติที่

ประชุมและรายงานความคืบหน้าต่อประธานกรรมการ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางการสื่อสารภายในคณะกรรมการ และประสานงานด้านเอกสารกับหน่วยงานหรือคริสตจักรที่เกี่ยวข้อง

4. เสร็จญญิก

เสร็จญญิกมีหน้าที่ดูแลและบริหารงบประมาณของคณะกรรมการนุรุษ จัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และตรวจสอบได้ รายงานสถานะทางการเงินต่อที่ประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ และควบคุมค่าใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ แผนงาน และมติที่ประชุมอนุมัติ

5. กรรมการฝ่ายประสานงานเขต/อำเภอ

กรรมการฝ่ายประสานงานเขตหรืออำเภอมีหน้าที่เป็นตัวแทนในการประสานงานระหว่างคณะกรรมการนุรุษระดับจังหวัดกับคริสตจักรและกลุ่มนุรุษในพื้นที่ รับฟังและรวบรวมข้อมูล ความต้องการ และข้อเสนอจากพื้นที่ของตน สนับสนุน ติดตาม และส่งเสริมกิจกรรมนุรุษในพื้นที่ รวมถึงรายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการระดับจังหวัด

6. กรรมการฝ่ายสื่อสารและประชาสัมพันธ์

กรรมการฝ่ายสื่อสารและประชาสัมพันธ์มีหน้าที่ดูแลการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและข่าวสารของคณะกรรมการนุรุษ ประสานงานด้านสื่อ เอกสาร โปสเตอร์ และช่องทางออนไลน์ ถ่ายทอดข้อมูลให้คริสตจักรและกลุ่มนุรุษได้รับทราบอย่างทั่วถึง และสนับสนุนภาพลักษณ์ที่เหมาะสมขององค์กรในระดับจังหวัด

7. ที่ปรึกษา

ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำแนะนำเชิงนโยบายและฝ่ายวิญญูณแก่คณะกรรมการนุรุษ หนุนใจและอธิษฐานเพื่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ และร่วมให้ข้อเสนอแนะตามที่ได้รับกรร้องขอ โดยไม่ทำหน้าที่บริหารงานโดยตรง

แผนงานประจำปี ค.ศ. 2026 กลุ่มบรูซ สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิษฐ์

1) หลักการและเหตุผล

กลุ่มบรูซเป็นกำลังสำคัญของคริสตจักรและสังคม การพัฒนาบรูซคริสเตียนให้เติบโตทั้งฝ่ายวิญญาณ ความเป็นผู้นำ และความรับผิดชอบต่อครอบครัวและสังคม จะช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็งของคริสตจักรในระดับจังหวัดอย่างยั่งยืน

2) วัตถุประสงค์

1. เสริมสร้างชีวิตฝ่ายวิญญาณและวินัยคริสเตียนของบรูซ
2. พัฒนาผู้นำบรูซให้รับใช้คริสตจักรและสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างคริสตจักรในระดับจังหวัด
4. สร้างพื้นที่การเรียนรู้ หนุนใจ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ชีวิตซึ่งกันและกัน

3) แผนกิจกรรมหลักประจำปี 2026

กิจกรรมที่ 1 ประชุมสามัญประจำปี กลุ่มบรูซ

- วัตถุประสงค์
 - รายงานผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา
 - กำหนดทิศทางและแผนงานประจำปี
 - แต่งตั้ง/ยืนยันคณะกรรมการและบทบาทหน้าที่
- ช่วงเวลา เสร็จแรกของเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี
- รูปแบบ ประชุมครึ่งวัน
- ผู้เข้าร่วม ตัวแทนบรูซจากคริสตจักรในสังกัด
- ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
 - มีมติร่วมและแผนงานประจำปีที่ชัดเจน
 - คณะกรรมการทำงานอย่างเป็นระบบ

กิจกรรมที่ 2 การประชุมวิสามัญ (กรณีพิเศษนอกเหนือไปจากสมัยประชุมสามัญที่มีขึ้นเป็นปกติของคณะกรรมการบรูซ)

- วัตถุประสงค์
 - ติดตามความคืบหน้าแผนงาน

- แก้ไขปัญหาและปรับกลยุทธ์การทำงาน งานสัมมนา งานรีทรีต
- ช่วงเวลา ตามที่ประธานนัดหมายติดตามโครงการต่าง ๆ ที่มอบหมาย
- รูปแบบ ประชุมออนไลน์หรือออนไซต์ตามความเหมาะสม
- ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
 - การดำเนินงานต่อเนื่องและเป็นเอกภาพ

กิจกรรมที่ 3 รีทรีตบุรุษ (Men's Retreat)

- วัตถุประสงค์
 - พัฒนาชีวิตฝ่ายวิญญาณ
 - เสริมสร้างความสัมพันธ์กับพระเจ้าและพี่น้อง
 - เปิดพื้นที่ใคร่ครวญชีวิต การเป็นผู้นำ และครอบครัว
- ช่วงเวลา กลางปี 2026 (พฤษภาคม-มิถุนายน)
- ระยะเวลา 2 วัน 1 คืน
- รูปแบบ ค่าย/รีทรีตนอกสถานที่
- ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
 - บุรุษได้รับการฟื้นฟูและมีกำลังใจใหม่
 - เกิดความผูกพันระหว่างคริสตจักร

กิจกรรมที่ 4 สัมมนา “บุรุษผู้สร้างสันติ”

- วัตถุประสงค์
 - พัฒนาทักษะผู้นำบุรุษ
 - เสริมสร้างบทบาทบุรุษในครอบครัว คริสตจักร และสังคม
- ช่วงเวลา วันเสาร์ที่ 30 พฤษภาคม ค.ศ.2026
- วิทยากร ศจ.ธรรมบุญ อีสิตสิงห์
- รูปแบบ สัมมนา 1 วัน
- เนื้อหา
 - ผู้นำฝ่ายวิญญาณในบ้าน ครอบครัว
 - ความเชื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ และการรับใช้
- ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
 - บุรุษมีวิสัยทัศน์และทักษะการเป็นผู้นำที่ชัดเจน

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมสร้างเครือข่ายและรับใช้สังคม

- **วัตถุประสงค์**
 - ส่งเสริมการทำงานร่วมกันระหว่างคริสตจักร
 - แสดงบทบาทเชิงบวกของบวรคริสเตียนต่อสังคม
- **ช่วงเวลา** ตลอดปี (อย่างน้อย 1 กิจกรรม)
- **รูปแบบ** จิตอาสา/สาธารณประโยชน์/กิจกรรมสัมพันธ์ โดยประธานเป็นผู้กำหนด
- **ผลลัพธ์ที่คาดหวัง**
 - ภาพลักษณ์ที่ดีของคริสตจักร
 - บวรมีส่วนร่วมรับใช้สังคมอย่างเป็นรูปธรรม

4) ตัวชี้วัดความสำเร็จ (โดยสรุป)

- จำนวนคริสตจักรและบวรที่เข้าร่วมกิจกรรม
- ความต่อเนื่องของการประชุมและการดำเนินงาน
- การเกิดผู้นำบวรใหม่ในระดับคริสตจักร/พื้นที่
- ความร่วมมือระหว่างคริสตจักรเพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัด

5) หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มบวร สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

ภายใต้การกำกับของคณะกรรมการสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

12.2 แผนปฏิบัติการปี 2026 กลุ่มสตรีสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์



1.	คุณศิริกรณ์ บุญขึ้น	คริสตจักรแห่งนิมิตอุดรดิตถ์	ประธาน	0841813181
2.	คุณสุพรรณษา ตระกูลบุตร	คริสตจักรร่วมเกล้าพระสิริอุดรดิตถ์	รองประธาน	0643592492
3.	คุณชนิษฐา สอนคำมูล	คริสตจักรสัมพันธ์พิชัย	เลขานุการ	0924953144
4.	คุณจุรีรัตน์ จันทะสุรินทร์	คริสตจักรวิสุทธินครอุดรดิตถ์	เหรียญกษาปณ์	0862090862
5.	คุณปริศนา เนืองยินดี	คริสตจักรแห่งนิมิต	ผู้ช่วยเหรียญกษาปณ์	0623038787
6.	ศจ.อรุณรักษ์ ช้อนตะวัน	คริสตจักรร่วมเกล้าพระสิริอุดรดิตถ์	ผู้ช่วยเหรียญกษาปณ์	086 2160265
7.	อาจารย์ณัฐกมล ศรีมงคล	คริสตจักรพระกิตติคุณสมบูรณอุดรดิตถ์	ประชาสัมพันธ์	0864486991
8.	ศจ.พิกุล เมืองธรรม	คริสตจักรวิสุทธินคร	กรรมการ	0894390190
9.	ศจ.ชลธิชา ส่งแสง	คริสตจักรบ้านพระคริสต์	กรรมการ	0861441625
10.	อาจารย์เมธิยา ไสภณวิศาล	คริสตจักรสัมพันธ์พิชัย	กรรมการ	0917160771
11.	ศจ.ไพบึง แก้วคงยศ	คริสตจักรนาซาเรธอุดรดิตถ์	ที่ปรึกษา	0812840406
12.	ครูสมพร จันทรแสนต่อ	คริสตจักรราชกิจน้ำป่าด	ที่ปรึกษา	0932903088
13.	ครูสมจิตร สมศรี	คริสตจักรพระกิตติคุณสมบูรณอุดรดิตถ์	ที่ปรึกษา	0918411676

คำขวัญประจำปี

“สตรีอุตรดิตถ์สัตย์ซื่อตรง มั่นคงในองค์พระผู้เป็นเจ้า รับผิดชอบต่อความชื่นชมยินดี”

เป้าประสงค์

กลุ่มสตรีสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุตรดิตถ์ในปี ค.ศ. 2026 มุ่งเสริมสร้างสตรีให้ดำรงชีวิตอย่างสัตย์ซื่อต่อพระเจ้า มั่นคงในความเชื่อ และรับผิดชอบต่อหน้าที่แห่งความชื่นชมยินดีตามแบบอย่างสตรีในพระคัมภีร์ เป้าหมายของกลุ่มสตรีมิได้จำกัดอยู่เพียงกิจกรรมสามัคคีธรรม แต่ครอบคลุมการหล่อหลอมชีวิตฝ่ายจิต วิญญาณ การดูแลสตรีกลุ่มเปราะบาง และการเสริมสร้างศักยภาพด้านอาชีพเพื่อความมั่นคงของครอบครัว และชุมชน สตรีเป็นผู้ร่วมพันธกิจในแผนการไถ่ของพระเจ้า การพัฒนากลุ่มสตรีจึงเป็นการยืนยันคุณค่าศักดิ์ศรีของสตรีในฐานะผู้ถูกสร้างตามพระฉายาของพระเจ้า และเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการส่งต่อความเชื่อสู่คนรุ่นถัดไป

1. กลุ่มงานอธิษฐาน

กลุ่มงานอธิษฐานเป็นแกนกลางของพันธกิจสตรี เพราะการอธิษฐานสะท้อนการพึ่งพาพระเจ้าและการยอมจำนนต่อพระประสงค์ของพระองค์ การดำเนินงานในปี 2026 จะใช้ระบบหมุนเวียนระหว่างคริสตจักรภายในจังหวัดอุตรดิตถ์ เพื่อเข้าร่วมกลุ่มอธิษฐานนักรบเดโบราห์และกลุ่มสตรีภาคเหนือ การหมุนเวียนดังกล่าวมีนัยสำคัญเชิงเอกภาพ เพราะช่วยสร้างความสัมพันธ์ระหว่างคริสตจักรและลดความโดดเดี่ยวของกลุ่มสตรีในแต่ละพื้นที่

นอกจากนี้ กลุ่มสตรีจะเข้าร่วมอธิษฐานสามัคคีธรรมร่วมกับกลุ่มผู้รับใช้ภายในจังหวัดทุกวันอังคาร การมีส่วนร่วมอย่างสม่ำเสมอในพื้นที่อธิษฐานระดับจังหวัดช่วยหล่อหลอมวัฒนธรรมแห่งการพึ่งพาพระเจ้า และสร้างจิตสำนึกว่าพันธกิจของสตรีมิได้แยกขาดจากพันธกิจรวมของคริสตจักร

ใน การอธิษฐานเป็นการยืนยันความเชื่อว่าพระเจ้าทรงเป็นผู้กระทำการหลัก ส่วนมนุษย์เป็นผู้ร่วมมือในพระราชกิจ ดังนั้น กลุ่มงานอธิษฐานจึงเป็นรากฐานของทุกกิจกรรมในปี 2026

2. พันธกิจดูแลและสนับสนุนสตรีกลุ่มเปราะบาง

การดูแลสตรีกลุ่มเปราะบางเป็นการนำหลักพระคัมภีร์มาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม พระคัมภีร์เน้นการคุ้มครองหญิงม่าย ผู้ยากไร้ และผู้ที่ขาดที่พึ่งอย่างชัดเจน ไม่ว่าจะเป็นคำสั่งในอพยพ 22:22 ที่ห้ามทำอันตรายแก่หญิงม่ายและลูกกำพร้า หรือคำสอนในยากอบ 1:27 ที่ระบุว่า การเยี่ยงเยียนผู้ทุกข์ร้อนคือธรรมะที่บริสุทธิ์

กลุ่มสตรีจังหวัดจึงกำหนดการดูแลสตรีกลุ่มเปราะบางเป็นพันธกิจสำคัญในปี 2026 โดยครอบคลุมกลุ่มต่อไปนี้ ได้แก่ หญิงตั้งครรภ์ที่ไม่พร้อมและแม่เลี้ยงเดี่ยว สตรีสูงอายุที่พึ่งพาตนเองไม่ได้ สตรีพิการ ผู้ป่วยติดเตียง สตรีในภาวะวิกฤตจากความรุนแรง หรือการถูกเอารัดเอาเปรียบ และกลุ่มผู้มีรายได้น้อย

แนวทางการช่วยเหลือจะใช้ระบบประสานงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เช่น การแนะนำสิทธิประโยชน์ตามมาตรการรัฐ การเชื่อมต่อกับศูนย์คุ้มครองสวัสดิภาพประชาชน และองค์กรพัฒนาเอกชนที่มีความเชี่ยวชาญด้านการช่วยเหลือสตรี การประสานงานดังกล่าวสะท้อนหลักความรับผิดชอบของคริสตจักรต่อสังคม โดยไม่ทำงานอย่างโดดเดี่ยว แต่ทำงานร่วมกับโครงสร้างสาธารณะเพื่อประโยชน์ของผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือ

กลุ่มสตรีจะดำเนินการเยี่ยมเยียน หนุนใจ และติดตามผลเป็นรายกรณี พร้อมจัดทำรายงานสรุปเพื่อประเมินผลการช่วยเหลือ การดูแลจะไม่จำกัดเพียงด้านเศรษฐกิจ แต่รวมถึงการหนุนใจฝ่ายจิตวิญญาณ การอธิษฐาน และการสร้างเครือข่ายสนับสนุนระยะยาว

3. การเสริมสร้างอาชีพหลักและอาชีพเสริมสำหรับสตรี

การพัฒนาศักยภาพด้านอาชีพเป็นส่วนสำคัญของการเสริมสร้างศักดิ์ศรี ความมั่นคง และคุณค่าในชีวิตของสตรี เพราะการทำงานอย่างสัตย์ซื่อ ขยันหมั่นเพียร และรับผิดชอบ มิได้เป็นเพียงหนทางในการเลี้ยงชีพเท่านั้น แต่ยังเป็นการถวายเกียรติแด่พระเจ้า และเป็นพยานถึงชีวิตที่สะท้อนความดีงามของพระคริสต์ในสังคม อีกทั้งการมีอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมที่เหมาะสมยังช่วยลดความเปราะบางทางเศรษฐกิจของสตรีและครอบครัว ซึ่งอาจนำไปสู่ปัญหาและความเสี่ยงด้านอื่น ๆ ได้

ในปี 2026 กลุ่มสตรีจะส่งเสริมการอบรมอาชีพที่หลากหลายตามบริบทและศักยภาพของผู้เข้าร่วม โดยเริ่มต้นจากหลักสูตรนวดแผนไทย ร่วมกับกลุ่ม “หัตถการแห่งข่าวประเสริฐ” ซึ่งเป็นพันธกิจด้านการ

นวดแผนโบราณภายใต้การดูแลขององค์กรคริสตจักรสัมพันธ์ในประเทศไทย ทั้งนี้ การนวดแผนไทยในบริบทของพันธกิจไม่เพียงเป็นทักษะอาชีพที่สามารถสร้างรายได้ แต่ยังเป็นเครื่องมือแห่งการปรนนิบัติ การดูแล และการสร้างความสัมพันธ์กับผู้คนในชุมชน อันเป็นสะพานสำคัญในการแบ่งปันความรักของพระเจ้า และการประกาศข่าวประเสริฐอย่างเหมาะสม

นอกจากหลักสูตรดังกล่าวแล้ว กลุ่มสตรีจะสนับสนุนให้มีการพัฒนาอาชีพด้านอื่นเพิ่มเติมอย่างหลากหลาย เช่น งานฝีมือ งานอาหารและเบเกอรี่ การตัดเย็บเสื้อผ้า การแปรรูปอาหาร การดูแลผู้สูงอายุ การเกษตรในครัวเรือน การค้าขายออนไลน์ และทักษะอาชีพอื่น ๆ ที่เหมาะสมกับบริบทของแต่ละคริสตจักรและแต่ละชุมชน เพื่อให้สตรีสามารถนำความรู้ไปใช้สร้างรายได้ พัฒนาคุณภาพชีวิตของครอบครัว และต่อยอดเป็นโอกาสในการรับใช้สังคมอย่างเป็นรูปธรรม

อีกทั้ง กลุ่มสตรีจะเปิดโอกาสและส่งเสริมให้สตรีคริสเตียนสามารถเข้ารับการอบรมอาชีพกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน หน่วยงานพัฒนาชุมชน หน่วยงานส่งเสริมอาชีพ และสถาบันของรัฐในพื้นที่ เพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพและการพัฒนาตนเองในระยะยาว การประสานความร่วมมือกับภาครัฐในลักษณะนี้ยังช่วยเปิดพื้นที่ให้สตรีคริสเตียนได้สร้างความสัมพันธ์อันดีกับสังคม เรียนรู้การทำงานร่วมกับภาคส่วนต่าง ๆ และเป็นพยานถึงความเชื่อผ่านการดำเนินชีวิตที่ยืนยง ซื่อสัตย์ และมีจิตใจรับใช้

การส่งเสริมอาชีพในบริบทของกลุ่มสตรีจึงมิได้มุ่งเพียงผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจเท่านั้น แต่ยังมองเห็นอาชีพเป็นเครื่องมือในการสร้างความสัมพันธ์กับผู้คนในชุมชน เปิดพื้นที่แห่งการพูดคุย รับฟัง และแบ่งปันความรักของพระเจ้าอย่างเหมาะสม เพราะหลายครั้งการประกาศข่าวประเสริฐที่เกิดผล เริ่มต้นจากความสัมพันธ์ที่จริงใจ การช่วยเหลือที่จับต้องได้ และการดำเนินชีวิตที่เป็นแบบอย่างที่ดีในสังคม

การดำเนินงานดังกล่าวจะประสานผ่านเลขานุการสตรีจังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อวางแผนหลักสูตร จัดตารางอบรม ประสานวิทยากร คัดเลือกผู้เข้าร่วม ติดตามผลหลังการอบรม และส่งเสริมให้คริสตจักรต่าง ๆ พัฒนาหลักสูตรอาชีพเพิ่มเติมตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนทั้งในด้านเศรษฐกิจ ความสัมพันธ์ในชุมชน และการขยายโอกาสในการประกาศข่าวประเสริฐผ่านชีวิตและการรับใช้ของสตรี

4. พันธกิจ (สตรี) เรือนจำ ทณฑสถานหญิงจังหวัดอุดรดิตถ์

พันธกิจสตรีในทัณฑสถานหญิงจังหวัดอุดรดิตถ์ ตั้งอยู่บนความเชื่อว่า มนุษย์ทุกคนได้รับการทรงสร้างตามพระฉายาของพระเจ้า จึงมีคุณค่า ศักดิ์ศรี และความหมายในสายพระเนตรของพระองค์ แม้ชีวิตของบุคคลหนึ่งจะผ่านความผิดพลาด บาดแผล ความล้มเหลว หรือผลของการตัดสินใจตามกระบวนกรยุติธรรม ความรักและพระคุณของพระเจ้ายังคงเปิดโอกาสแห่งการกลับใจ การฟื้นฟู และการเริ่มต้นใหม่เสมอ พันธกิจนี้จึงมิได้มุ่งเพียงการเข้าไปเยี่ยมเยียนหรือจัดกิจกรรมทางศาสนาเท่านั้น แต่เป็นการเข้าไปมีส่วนร่วมในพระราชกิจแห่งการคืนดีของพระเจ้า โดยนำข่าวประเสริฐของพระเยซูคริสต์ไปสู่ผู้ต้องขังหญิง เพื่อให้พวกเธอได้สัมผัสความหวัง การอภัย และการเปลี่ยนแปลงชีวิตจากภายใน

การรับใช้ในเรือนจำยังเป็นการสำแดงพระลักษณะของพระคริสต์ผู้ทรงเสด็จเข้าหาผู้ที่ถูกทอดทิ้ง ผู้เจ็บช้ำ และผู้ที่สังคมมักมองข้าม พันธกิจนี้จึงเป็นการรับใช้ด้วยความเมตตา ความอ่อนโยน และความสัจย์ซื่อ โดยเชื่อว่าพระวณะของพระเจ้าและการทรงนำของพระวิญญาณบริสุทธิ์สามารถฟื้นฟูจิตใจที่แตกสลาย สร้างความหวังใหม่ให้แก่ผู้สิ้นหวัง และนำบุคคลให้ตระหนักถึงคุณค่าใหม่ของตนเองในพระคริสต์ ทั้งนี้ การดำเนินพันธกิจจะกระทำด้วยท่าทีแห่งการรับใช้ มิใช่การครอบงำ ด้วยความเคารพต่อระเบียบของทัณฑสถาน และด้วยความร่วมมือที่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่และบริบทของสถานที่

วัตถุประสงค์ของพันธกิจนี้ คือการเป็นเครื่องมือแห่งพระคุณของพระเจ้าในการนำผู้ต้องขังหญิงให้มีโอกาสได้ยื่นและตอบสนองต่อข่าวประเสริฐของพระเยซูคริสต์ เพื่อชีวิตของพวกเธอจะได้รับการฟื้นฟูทั้งด้านจิตวิญญาณ จิตใจ และมุมมองต่อคุณค่าของตนเอง พันธกิจนี้มุ่งหวังให้ผู้ต้องขังหญิงได้เรียนรู้ว่าตนมิได้ถูกนิยามเพียงด้วยอดีต ความผิดพลาด หรือสถานภาพปัจจุบัน แต่สามารถค้นพบอัตลักษณ์ใหม่ในพระคริสต์ ผู้ทรงประทานการอภัย ความหวัง และชีวิตใหม่แก่ผู้ที่เข้ามาหาพระองค์

ในอีกด้านหนึ่ง พันธกิจนี้ยังมีจุดมุ่งหมายเพื่อหนุนเสริมให้เกิดกระบวนกรกลับใจและการเติบโตฝ่ายจิตวิญญาณ ผ่านการฟังพระวณะ การอธิษฐาน การนมัสการ และการรับฟังด้วยความเข้าใจ เพื่อให้ผู้ต้องขังหญิงสามารถเผชิญความจริงของชีวิตด้วยหัวใจที่ได้รับการเยียวยา และค่อย ๆ เตรียมพร้อมสำหรับการกลับคืนสู่ครอบครัวและสังคมอย่างมีศักดิ์ศรี มีความรับผิดชอบ และมีรากฐานแห่งความหวังในพระเจ้า พันธกิจนี้ยังเป็นการเปิดโอกาสให้พี่น้องสตรีและคริสตจักรสมาชิกได้มีส่วนร่วมในงานแห่งความเมตตา และการรับใช้สังคม อันเป็นการสำแดงความรักของพระคริสต์อย่างเป็นรูปธรรม

แนวทางการดำเนินงานของพันธกิจนี้ยึดหลักการรับใช้แบบองค์รวม กล่าวคือ ให้ความสำคัญทั้งต่อชีวิตฝ่ายจิตวิญญาณและสภาพชีวิตภายในของผู้ต้องขังหญิง โดยการเข้าไปพบปะ เยี่ยมเยียน และจัดกิจกรรมตามเวลาหรือโอกาสที่ทัศนสถานอนุญาตอย่างเหมาะสม การดำเนินงานจะเน้นการแบ่งปันพระวจนะของพระเจ้า การนมัสการ การอธิษฐานเผื่อ การหนุนใจ และการให้คำปรึกษาเบื้องต้นในลักษณะที่สุภาพ อ่อนโยน และเคารพศักดิ์ศรีของผู้รับการดูแล เพื่อให้การรับใช้มิได้เป็นเพียงการสื่อสารเนื้อหาทางศาสนา แต่เป็นพื้นที่แห่งการรับฟัง การเยียวยา และการพบพระคุณของพระเจ้าในประสบการณ์ชีวิตจริง

การดำเนินพันธกิจจะตั้งอยู่บนความเข้าใจว่า การเปลี่ยนแปลงชีวิตมิได้เกิดจากกำลังของมนุษย์เพียงอย่างเดียว แต่เกิดจากการทรงทำงานของพระวิญญาณบริสุทธิ์ผ่านพระวจนะ ความสัมพันธ์ และชุมชนแห่งความเชื่อ ดังนั้น ผู้รับใช้จึงต้องดำเนินงานด้วยใจถ่อมตน ระวังในการใช้ถ้อยคำและท่าที หลีกเลี่ยงการตัดสินซ้ำเติม และมุ่งรับใช้ในฐานะผู้ร่วมทางมากกว่าผู้ควบคุม ทั้งยังต้องประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของทัศนสถานอย่างใกล้ชิดและเคารพพระบิชอบอย่างเคร่งครัด เพื่อให้พันธกิจดำเนินไปอย่างสงบ เรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ต้องขังหญิง ภายใต้อำนาจที่ปลอดภัย เหมาะสม และไว้วางใจได้

เป้าหมายของพันธกิจนี้มิได้จำกัดอยู่เพียงการจัดกิจกรรมให้สำเร็จตามกำหนด หรือการมีผู้เข้าร่วมจำนวนมากเท่านั้น แต่คือการได้เห็นผู้ต้องขังหญิงได้รับการแต่งตั้งจากความรักของพระเจ้า จนเกิดความหวังใหม่ ความเข้าใจใหม่ต่อชีวิต และการมองเห็นคุณค่าใหม่ของตนเองในพระคริสต์ เป้าหมายสำคัญคือการเปิดพื้นที่ให้พวกเธอได้สัมผัสการอภัย การกคืนดี และการเริ่มต้นใหม่ ซึ่งเป็นหัวใจของข่าวประเสริฐ เพื่อให้ชีวิตที่เคยเต็มไปด้วยความกลัว ความอับอาย หรือความสิ้นหวัง ได้รับการฟื้นฟูภายในและตั้งมั่นอยู่บนความหวังในพระเจ้า

ในระยะยาว พันธกิจนี้มุ่งหวังให้ผู้ต้องขังหญิงบางส่วนสามารถก้าวเข้าสู่การเป็นผู้เชื่อที่เติบโตขึ้นในความเชื่อ มีวินัยฝ่ายจิตวิญญาณ มีทัศนคติที่ดีต่อการดำเนินชีวิต และมีความพร้อมที่จะกลับคืนสู่ครอบครัวและสังคมด้วยจิตใจที่เข้มแข็งมากขึ้น อีกทั้งยังมุ่งให้คริสตจักรและผู้รับใช้ได้ร่วมเป็นพยานถึงความรักของพระเจ้าในพื้นที่ที่เปราะบางของสังคม เพื่อสำแดงว่าพระคุณของพระเจ้ายังทำงานได้เสมอ แม้ในสถานที่ที่มนุษย์มักมองเห็นแต่ข้อจำกัดและความมืดมน

12.3 แผนปฏิบัติการปี 2026 กลุ่มอนุชนสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์



รายชื่อคณะกรรมการอนุชนสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1	อิสริยพงศ์ ศรีมงคล	ประธานอนุชนฯ
2	กิตติคุณ กันสิงห์	รองประธานอนุชนฯ
3	ปิยะกาญจน์ ชมเชียงคำ	เลขานุการ
4	ธิดิเชษฐ์ ปรัชญาไพโรจน์	เกรียณุก
5	รัชพล เทพสุข	ผู้ช่วยเกรียณุก
6	จิรนนท์ คุ่มสุวรรณ	ประชาสัมพันธ์ ไอที
7	ภาพิมล ยิ้มเสมียน	ประชาสัมพันธ์ ไอที
8	เอกลักษณ์ ศรีเชื่อนแก้ว	กรรมการ
9	ฤทธิอนันท์ ช้อนตะวัน	กรรมการ
10	สัพพัญญู ช้อนตะวัน	กรรมการ
11	ชลทิชา โพธิ์ศรี	กรรมการ
12	ปวีณกร ผาฏ	กรรมการ
13	บุญฤทธิ์ สีแดง	กรรมการ
14	อรณิชา คำไวย	กรรมการ
15	ครูอนุวัช ศรีเชื่อนแก้ว	ที่ปรึกษา
16	คุณปานน้ำฟ้า วิทยกุล	ที่ปรึกษา
17	ศิริรัตน์ กระจง	ที่ปรึกษา
18	อจ.อนุชาติ ศรีลา	ที่ปรึกษา
19	อจ.ธนนท์ โสภณวิศาล	ที่ปรึกษา

เป้าประสงค์

ในปี ค.ศ. 2026 กลุ่มอนุชนสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรธานีมุ่งมั่นสร้างคนรุ่นใหม่ที่มีรากฐานความเชื่อมั่นคง เติบโตเป็นสาวกของพระคริสต์ และพัฒนาไปสู่การเป็นผู้นำที่รับใช้คริสตจักรและสังคมอย่างรับผิดชอบ การพัฒนางานอนุชนตั้งอยู่บนความเข้าใจว่าการสร้างสาวกต้องเริ่มต้นตั้งแต่วัยเยาว์ และต้องดำเนินอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง และมีการอภิบาลที่เหมาะสมกับบริบทวัย

คริสตจักรในฐานะประชาคมแห่งพันธสัญญาที่มีหน้าที่ถ่ายทอดความเชื่อจากรุ่นสู่รุ่น การพัฒนาอนุชนจึงเป็นส่วนหนึ่งของพันธกิจหลัก การจัดตั้งระบบพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การสร้างเครือข่ายข้ามคริสตจักร และการกำหนดมาตรฐานการดูแลและคุ้มครองอนุชน ล้วนเป็นการตอบสนองต่อความรับผิดชอบดังกล่าว

โครงสร้างและระบบการดำเนินงาน

การดำเนินงานในปี 2026 จะเริ่มจากการแต่งตั้งคณะทำงานอนุชนจังหวัดให้ครบตามโครงสร้างที่กำหนด พร้อมทั้งกำหนดผู้ประสานงานจากแต่ละคริสตจักรจำนวน 1 ถึง 2 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นแกนนำในระดับพื้นที่ การแต่งตั้งดังกล่าวเป็นการยืนยันบทบาทการอภิบาลและการรับผิดชอบร่วมกันต่อคนรุ่นใหม่ของจังหวัด

หลังจากนั้นจะจัดประชุมผู้นำอนุชนตัวแทนคริสตจักร เพื่อกำหนดปฏิทินกิจกรรมร่วมกัน และจัดทำแผนพัฒนาอนุชนระดับจังหวัดปี 2026 ให้ชัดเจน การประชุมนี้มีความสำคัญในเชิงระบบ เพราะช่วยสร้างความเข้าใจร่วม ลดความซ้ำซ้อนของกิจกรรม และกำหนดทิศทางที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสหกิจคริสเตียนจังหวัด

การพัฒนาผู้นำอนุชน

ในปี 2026 จะจัดอบรมพัฒนาผู้นำอนุชนอย่างน้อย 2 ครั้ง โดยเน้นการบูรณาการระหว่างศาสนศาสตร์และทักษะปฏิบัติ การอบรมจะครอบคลุมหัวข้อภาวะผู้นำคริสเตียน วินัยฝ่ายวิญญาณ การทำงานเป็นทีม การวางแผนกิจกรรม และการรับใช้จริงในบริบทคริสตจักร

ในการพัฒนาผู้นำอนุชนตั้งอยู่บนแนวคิดการสร้างสาวกที่สามารถถ่ายทอดความเชื่อต่อไปได้ การฝึกผู้นำจึงเป็นการหล่อหลอมอุปนิสัยและทำที่ฝ่ายจิตวิญญาณ เพื่อให้ผู้นำอนุชนเป็นแบบอย่างแก่เพื่อนรุ่นเดียวกัน และเป็นกำลังหลักของคริสตจักรในอนาคต

การอบรมแต่ละครั้งจะมีลักษณะเชิงปฏิบัติการ เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมได้วางแผน ทดลอง และสะท้อนคิดจากประสบการณ์จริง เพื่อให้การเรียนรู้ไม่จำกัดอยู่ในห้องอบรม แต่ส่งผลต่อการรับใช้ในพื้นที่ของตน

กิจกรรมอนุชนระดับจังหวัด

กลุ่มอนุชนจะจัดกิจกรรมระดับจังหวัดอย่างน้อยหนึ่งครั้งในรูปแบบค่ายหรือรีทริต เพื่อสร้างเอกภาพ ความสัมพันธ์ และการเติบโตฝ่ายวิญญาณร่วมกัน การจัดค่ายในมิได้มีเป้าหมายเพียงสร้างประสบการณ์ที่น่าจดจำ แต่เป็นพื้นที่สำหรับการฟื้นฟู การอธิษฐาน การใคร่ครวญพระวจนะ และการตัดสินใจตอบสนองต่อพระเจ้าอย่างจริงจัง

กิจกรรมระดับจังหวัดยังทำหน้าที่เป็นพื้นที่สร้างเครือข่ายข้ามคริสตจักร ช่วยให้อนุชนเห็นภาพกว้างของคริสตจักรในจังหวัด และเรียนรู้การทำงานร่วมกันภายใต้ความหลากหลายของบริบท การสร้างเครือข่ายดังกล่าวช่วยลดความโดดเดี่ยวของอนุชนในคริสตจักรขนาดเล็ก และส่งเสริมความเป็นหนึ่งเดียวกันในพระคริสต์

ระบบสื่อสารและเครือข่าย

ในปี 2026 จะจัดตั้งและดูแลช่องทางสื่อสารกลางของงานอนุชนจังหวัด เพื่อกระจายข่าวสารอย่างสม่ำเสมอ และเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างคริสตจักร ช่องทางดังกล่าวจะใช้สำหรับแจ้งกิจกรรม รายงานความคืบหน้า แบ่งปันประสบการณ์ และส่งเสริมการหนุนใจซึ่งกันและกัน

ในเชิงการบริหารจัดการ ระบบสื่อสารกลางเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยให้การดำเนินงานมีความต่อเนื่อง โปร่งใส และสามารถติดตามผลได้ การสื่อสารอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยเดือนละสองครั้งจะช่วยสร้างวัฒนธรรมความรับผิดชอบร่วมกันในระดับจังหวัด

ระบบการดูแลและคุ้มครองอนุชน

การพัฒนางานอนุชนต้องควบคู่กับการกำหนดหลักปฏิบัติด้านการดูแลและคุ้มครองอนุชนอย่างชัดเจน กลุ่มอนุชนจังหวัดจะพัฒนาหลักปฏิบัติที่คริสตจักรสามารถนำไปใช้ร่วมกันได้ เช่น แนวทางความปลอดภัยในกิจกรรม การกำกับดูแลผู้นำ การสื่อสารกับผู้ปกครอง และการรับมือกรณีเกิดเหตุ

จะมีการจัดอบรมผู้นำอนุชนด้านการดูแลอย่างเหมาะสม เพื่อให้ผู้นำมีความเข้าใจทั้งด้านจริยธรรม ความรับผิดชอบ และความไวต่อสถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของอนุชน การดูแลและคุ้มครองอนุชนสะท้อนความเป็นผู้เลี้ยงที่สัตย์ซื่อ ซึ่งต้องรับผิดชอบต่อชีวิตที่พระเจ้าทรงมอบหมาย

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ในปี 2026 ตั้งเป้าให้คริสตจักรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมอนุชนระดับจังหวัดไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนทั้งหมด อนุชนที่ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมต่อเนื่องมีอัตราการเข้าร่วมจริงไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 มีการแต่งตั้งแกนนำอนุชนคริสตจักรละ 1 ถึง 2 คนครบตามเป้าหมาย และมีช่องทางสื่อสารกลางที่ใช้งานจริงพร้อมการสื่อสารอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยเดือนละสองครั้ง

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ในเชิงคุณภาพ คาดหวังว่าอนุชนจะมีบทบาทรับใช้ในคริสตจักรเพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัดตามรายงานจากคริสตจักรสมาชิก เกิดทีมงานอนุชนระดับจังหวัดที่สามารถวางแผนและดำเนินงานได้จริงโดยไม่พึ่งพาบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพียงลำพัง และผู้นำอนุชนมีความพร้อมด้านการดูแลและคุ้มครองอนุชนอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ อนุชนควรรู้สึกว่ามีพื้นที่ปลอดภัย ได้รับการยอมรับ และมีโอกาสเติบโตทั้งด้านความเชื่อและความสามารถในการรับใช้ ซึ่งเป็นสัญญาณของการพัฒนาที่มีความหมายในระยะยาว

โครงการพัฒนาครูวิ โดยให้การอบรมครูวิระดับจังหวัด ปี 2026

โครงการพัฒนาครูวิระดับจังหวัด

หัวข้อ: การสอนอย่างสร้างสรรค์

ความร่วมมือ: thinkSMALL Foundation (ประเทศไทย)

วันดำเนินการ: วันเสาร์ที่ 25 เมษายน ค.ศ.2026

วิทยากร: ศาสตราจารย์ธรรมนุญ อิลิสิงห์

ผู้ให้คำปรึกษา: ศจ.หทัยรัตน์ สกุลปิ่น

ผู้ดำเนินโครงการ: ครูเสาว์ลี ศรีเชื่อนแก้ว ร่วมกับกรรมการสภากิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

หลักการและเหตุผล

การสอนในคริสตจักรเป็นพันธกิจในการสร้างสาวกที่มีชีวิตฝ่ายจิตวิญญาณมั่นคง การพัฒนาครูวิจึงต้องตั้งอยู่บนความเข้าใจว่าการสอนคือการร่วมพระราชกิจของพระเจ้าในการก่อร่างอัตลักษณ์ฝ่ายวิญญาณของคนรุ่นถัดไป

บริบทสังคมปัจจุบันมีความซับซ้อนมากขึ้น เด็กเผชิญความเสี่ยงทั้งด้านคุณธรรม สื่อดิจิทัล และภัยทางสังคม การสอนแบบดั้งเดิมที่เน้นการบอกเล่าเพียงฝ่ายเดียวจึงไม่เพียงพออีกต่อไป คริสตจักรจำเป็นต้องพัฒนาครูวิให้สามารถสอนอย่างสร้างสรรค์ โดยใช้วิธีการที่เด็กมีส่วนร่วม เข้าใจง่าย และเชื่อมโยงกับชีวิตจริง โดยยังคงความซื่อสัตย์ต่อหลักพระคัมภีร์

thinkSMALL Foundation (ประเทศไทย) มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ที่เน้นการมีส่วนร่วมและการปกป้องเด็กจากความเสี่ยงทางสังคม การเชิญองค์กรดังกล่าวเข้ามาเสริมศักยภาพครูวิ จึงเป็นการนำเครื่องมือทางการศึกษาที่เหมาะสมมาบูรณาการภายใต้กรอบความเชื่อคริสเตียน

วัตถุประสงค์ของการอบรม

การอบรมครั้งนี้มีเป้าหมายเพื่อยกระดับครูวิในสามมิติหลัก ได้แก่ มิติศาสนศาสตร์ มิติการสื่อสาร และมิติการคุ้มครองเด็ก

ครูวิจะได้รับการทบทวนบทบาทของตนเองในฐานะผู้ร่วมพันธกิจสร้างสาวก เข้าใจการสอนในกรอบประวัติศาสตร์แห่งความรอด และตระหนักว่าการสอนเด็กคือการวางรากฐานแห่งความเชื่อระยะยาว

ครูวิจะได้รับการฝึกฝนวิธีการสอนแบบมีส่วนร่วม การตั้งคำถามเชิงสะท้อนคิด การใช้กิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ และการออกแบบบทเรียนที่เชื่อมโยงกับชีวิตเด็กอย่างเป็นระบบ

ในมิติการคุ้มครองเด็ก ครูวิจะได้รับความรู้พื้นฐานด้านการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย การสังเกตความเสี่ยง และการดูแลเด็กอย่างรับผิดชอบ ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจการอภิบาลของคริสตจักร

กรอบเนื้อหาการอบรม “การสอนอย่างสร้างสรรค์”

การอบรมจะจัดวางเนื้อหาในลักษณะบูรณาการระหว่างศาสนศาสตร์กับทักษะการสอน โดยเริ่มจากการวางรากฐานความเข้าใจว่าการสอนเด็กต้องมีเป้าหมายฝ่ายจิตวิญญาณที่ชัดเจน มีการสร้างบรรยากาศสนุกสนาน

จากนั้นจะเข้าสู่การอธิบายหลักการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ที่เน้นการมีส่วนร่วมของเด็ก เช่น การใช้กิจกรรมกลุ่มย่อย การจำลองสถานการณ์ การใช้คำถามเปิด และการออกแบบประสบการณ์เรียนรู้ที่เด็กได้คิดและลงมือปฏิบัติ แนวทางนี้ช่วยให้เด็กไม่เพียงจดจำเนื้อหา แต่เข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้ได้

ช่วงท้ายของการอบรมจะเน้นการออกแบบบทเรียนจริง โดยให้ครูวิทดลองสร้างแผนการสอนที่มีองค์ประกอบครบถ้วน ได้แก่ เป้าหมายฝ่ายจิตวิญญาณ เนื้อหาพระคัมภีร์ วิธีการสอน กิจกรรมสร้างสรรค์ และวิธีประเมินผล เพื่อให้การอบรมไม่จบเพียงระดับแนวคิด แต่ส่งผลต่อการปฏิบัติจริงในคริสตจักร

วิทยากร

ศาสตราจารย์ธรรมนุญ อีสสิงห์ จะทำหน้าที่เชื่อมโยงกรอบศาสนศาสตร์กับกระบวนการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ โดยเน้นการถ่ายทอดประสบการณ์จริง การยกตัวอย่างกรณีศึกษา และการสร้างบรรยากาศการ

เรียนรู้ที่เปิดกว้าง ทำหน้าที่ทั้งโค้ชและสะท้อนคิด เพื่อช่วยให้ครูวิเข้าใจจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนาในบริบทของตนเอง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ในระยะสั้น ครูวิจะมีความมั่นใจในการออกแบบบทเรียนที่สร้างสรรค์และมีเป้าหมายชัดเจน เด็กจะมีส่วนร่วมมากขึ้น และบรรยากาศการเรียนรู้ในรวิการศึกษาจะมีชีวิตชีวา

ในระยะกลาง คริสตจักรจะมีมาตรฐานการสอนที่ชัดเจน และสามารถปกป้องเด็กได้อย่างเหมาะสมทั้งในด้านจิตวิญญาณและสังคม

ในระยะยาว จังหวัดอุดรดิตถ์จะมีระบบพัฒนาครูวิที่เข้มแข็ง ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของการสร้างผู้นำรุ่นใหม่ในคริสตจักร

การอบรม “การสอนอย่างสร้างสรรค์” ในวันที่ 25 เมษายน ค.ศ. 2026 เป็นส่วนหนึ่งของยุทธศาสตร์ระยะยาวในการเสริมสร้างครูวิให้เป็นผู้นำฝ่ายจิตวิญญาณที่มีคุณภาพ การบูรณาการแนวทางของ thinkSMALL Foundation (ประเทศไทย) เข้ากับกรอบศาสนศาสตร์ของคริสตจักร เป็นตัวอย่างของการใช้เครื่องมือทางการศึกษาสมัยใหม่อย่างมีวิจารณญาณและมีความรับผิดชอบ

13. ระบบติดตามและประเมินผล

ระบบติดตามและประเมินผลของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์จัดทำขึ้นเพื่อให้การขับเคลื่อนพันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการรายปีมีความต่อเนื่อง ตรวจสอบได้ และสามารถปรับปรุงการดำเนินงานได้ตามสภาพจริง โดยกำหนดรอบการรายงาน มาตรฐานข้อมูล และกระบวนการสรุปผลในระดับคณะกรรมการบริหารและระดับคริสตจักรสมาชิกอย่างชัดเจน

รายงานครึ่งปี

ให้จัดทำรายงานครึ่งปีจำนวน 1 ครั้งต่อปี โดยครอบคลุมผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนมิถุนายน และนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อวิเคราะห์ความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอการปรับแผนสำหรับครึ่งปีหลัง รายงานครึ่งปีต้องสรุปผลตามพันธกิจหลักของจังหวัดและแผนงานของกลุ่มงาน ได้แก่ บุรุษ สตรี อนุชน รวมทั้งพันธกิจระดับจังหวัด เช่น การอธิษฐานประจำสัปดาห์และ

ประจำเดือน พันธกิจเรือนจำ การพัฒนาครูวิชาวารศึกษา การพัฒนาหัวหน้ากลุ่มสามัคคีธรรม การประกาศและบุกเบิก และศูนย์ข้อมูลข่าวสารจังหวัด โดยให้ระบุผลลัพธ์เทียบกับตัวชี้วัดที่กำหนด งบประมาณที่ใช้จริงเทียบกับแผน และข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อแก้ไขจุดเสี่ยงหรือเร่งผลลัพธ์ให้บรรลุตามเป้าหมายของปี

รายงานประจำปี

ให้จัดทำรายงานประจำปีจำนวน 1 ครั้งต่อปี โดยครอบคลุมผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคม และเสนอเพื่อรับทราบและพิจารณาในที่ประชุมสามัญประจำปี รายงานประจำปีต้องสรุปผลเชิงนโยบายและผลเชิงปฏิบัติการในภาพรวมของจังหวัด พร้อมทั้งจัดทำทวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ของแต่ละพันธกิจตามตัวชี้วัด ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมถึงสรุปบทเรียนที่เกิดขึ้น ข้อจำกัด และข้อเสนอการพัฒนาสำหรับปีถัดไป รายงานประจำปีต้องประกอบด้วยรายงานการเงินที่ตรวจสอบได้ รายการรายรับรายจ่ายตามหมวดงาน และสรุปสถานะทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินพันธกิจ เพื่อให้คริสตจักรสมาชิกมีข้อมูลเพียงพอในการติดตามและร่วมตัดสินใจสนับสนุนการดำเนินงานของจังหวัด

แบบฟอร์มรายงานมาตรฐาน

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลมีมาตรฐานเดียวกัน ให้สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ใช้แบบฟอร์มรายงานมาตรฐานกลาง โดยกำหนดหัวข้อข้อมูลที่ต้องรายงานอย่างน้อย ได้แก่ ชื่อโครงการหรือพันธกิจ วัตถุประสงค์ ระยะเวลาดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ผลการประเมินเชิงคุณภาพ ปัญหาและอุปสรรค แนวทางแก้ไขหรือข้อเสนอเชิงนโยบาย งบประมาณที่ได้รับและงบประมาณที่ใช้จริง หลักฐานประกอบ เช่น รายชื่อผู้เข้าร่วม ภาพกิจกรรม เอกสารสรุปการประชุม และรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ แบบฟอร์มต้องจัดทำในรูปแบบที่สามารถจัดเก็บเป็นระบบและนำมาสรุปเป็นรายงานครึ่งปีและรายงานประจำปีได้ทันที โดยมอบหมายให้เลขานุการร่วมกับฝ่ายประชาสัมพันธ์เป็นผู้ดูแลระบบแบบฟอร์มและการรวบรวมข้อมูล และให้เหรียญกำกับข้อมูลด้านงบประมาณและหลักฐานการใช้จ่ายเพื่อให้สอดคล้องกับหลักความโปร่งใสและตรวจสอบได้ขององค์กร

ภาคที่ 6 ระบบบริหารจัดการ

14 ระบบการเงินและการตรวจสอบ

ระบบการเงินและการตรวจสอบของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์กำหนดขึ้นเพื่อให้การใช้ทรัพยากรสนับสนุนพันธกิจเป็นไปอย่างเรียบง่าย คล่องตัว และเหมาะสมกับขนาดงบประมาณขององค์กรในปัจจุบัน โดยคงหลักความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และรายงานต่อที่ประชุมอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ระบบดังกล่าวยึดหลัก “ขั้นตอนน้อย แต่เอกสารครบ และตรวจสอบได้” เพื่อให้ผู้รับผิดชอบงานสามารถดำเนินงานได้จริงโดยไม่เกิดการเอกสารเกินจำเป็น

14.1 หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย

การเบิกจ่ายเงินของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจ แผนงาน หรือกิจกรรมที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว โดยยึดหลักความชัดเจนของวัตถุประสงค์ มีหลักฐานประกอบครบถ้วน และสามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ทุกกรณี

การใช้จ่ายที่อยู่ในกรอบแผนงานและงบประมาณที่คณะกรรมการบริหารรับรองแล้ว สามารถดำเนินการได้โดยไม่ต้องขออนุมัติซ้ำทุกครั้ง แต่ผู้รับผิดชอบกิจกรรมต้องแจ้งเหรียญก่่าวงหน้าและจัดส่งข้อมูลสำคัญ ได้แก่ ชื่อกิจกรรม วงเงินประมาณการ และรายการค่าใช้จ่ายหลัก เพื่อให้เตรียมการจ่ายเงินและบันทึกได้ถูกต้อง

กำหนดเอกสารขั้นต่ำสำหรับการเบิกจ่ายไว้ 3 รายการ ได้แก่ แบบบันทึกการเงิน (บกง.) หลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จ ใบรับเงิน หรือหลักฐานการโอน และสรุปค่าใช้จ่ายหลังจบกิจกรรม โดยเอกสารทั้งหมดต้องส่งให้เหรียญก่าและเลขานุการจัดเก็บเป็นหมวดหมู่ตามโครงการและตามเดือน

การจ่ายเงินให้ใช้การโอนผ่านบัญชีธนาคารเป็นหลัก เพื่อลดความเสี่ยงจากเงินสด และเพื่อให้มีหลักฐานทางบัญชีที่ตรวจสอบได้ หากมีความจำเป็นต้องใช้เงินสด ให้กำหนดวงเงินสำรองย้อยตามมติคณะกรรมการบริหาร และต้องเคลียร์เงินสดพร้อมหลักฐานภายในสิ้นเดือน

14.2 การอนุมัติงบประมาณ

การอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการแบบกระชับ โดยแยกเป็นงบประมาณประจำปีและงบประมาณกิจกรรมหรือโครงการ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริหารกำหนด “เพดานวงเงินไม่เกิน 10,000 บาท” เพื่อรองรับการทำงานในสถานการณ์จริง โดยไม่ต้องรอประชุมใหญ่ทุกครั้ง

งบประมาณประจำปีให้จัดทำตามแผนปฏิบัติการรายปี และรับรองโดยที่ประชุมสามัญประจำปีหรือที่ประชุมที่มีอำนาจตามข้อกำหนดของจังหวัด เมื่อรับรองแล้วให้ถือเป็นกรอบการใช้จ่ายตลอดปี และใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาการเบิกจ่ายรายกิจกรรม

งบประมาณกิจกรรมหรือโครงการที่อยู่ภายในแผนและไม่เกินวงเงินที่กำหนด สามารถอนุมัติได้ โดยวิธีการอนุมัติแบบย่อ คือ ได้รับการรับรองจากประธานหรือรองประธาน และให้เหรียญกษาปณ์การจ่ายตามหลักฐานการแจ้งและเอกสารขั้นต่ำที่กำหนด

กรณีที่กิจกรรมอยู่นอกแผน หรือมีการใช้จ่ายเกินกรอบงบประมาณ ให้เสนอขอความเห็นชอบเพิ่มเติมจากคณะกรรมการบริหาร โดยอาจใช้การรับรองผ่านช่องทางสื่อสารของคณะกรรมการที่เป็นทางการได้ เพื่อให้การทำงานไม่ติดขัด ทั้งนี้ ต้องบันทึกการรับรองดังกล่าวเป็นหลักฐานและนำเสนอเพื่อรับทราบในที่ประชุมครั้งถัดไป

14.3 การรายงานทางการเงิน

เพื่อรักษาความโปร่งใสโดยไม่เพิ่มภาระงานเอกสาร ให้เหรียญกษาปณ์จัดทำรายงานทางการเงินแบบสรุปเป็นรอบเวลาอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง และนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

รายงานทางการเงินรายเดือนต้องแสดงยอดยกมา รายรับ รายจ่าย ยอดคงเหลือ ณ สิ้นเดือน และสรุปรายการค่าใช้จ่ายสำคัญตามหมวดงานหรือโครงการ พร้อมแนบหลักฐานที่ตรวจสอบได้ เช่น รายการเดินบัญชีหรือภาพสแกนของบัญชีธนาคารที่ใช้ดำเนินงาน

ในรอบครึ่งปีและประจำปี ให้จัดทำรายงานสรุปงบประมาณเทียบผลใช้จริง แสดงภาพรวมการใช้ทรัพยากรต่อพันธกิจ พร้อมข้อสังเกตสำคัญและข้อเสนอเพื่อปรับการบริหารงบประมาณให้เหมาะสม โดยรายงานประจำปีต้องเสนอในที่ประชุมสามัญประจำปีเพื่อรับทราบและใช้ประกอบการวางแผนปีถัดไป

14.4 การตรวจสอบภายใน

การตรวจสอบภายในเป็นกลไกเพื่อยืนยันความถูกต้องและความครบถ้วนของเอกสาร โดยใช้รูปแบบที่เหมาะสมกับองค์กรขนาดเล็ก แต่เพียงพอในการลดความเสี่ยงและรักษาความไว้วางใจของคริสตจักรสมาชิก

ให้แต่งตั้งที่ปรึกษา สภท.จังหวัดอุดรดิตถ์เป็นผู้ตรวจสอบภายในอย่างน้อยหนึ่งถึงสองคน ซึ่งไม่เป็นผู้ถือเงิน ผู้จ่ายเงิน หรือผู้บันทึกบัญชีของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อคงหลักการแยกบทบาทและลดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจเอกสารการเบิกจ่าย ความสอดคล้องกับมติและงบประมาณ ตรวจยอดเงินคงเหลือเทียบกับบัญชีธนาคาร และตรวจการจัดเก็บหลักฐานเป็นระบบ

ให้มีการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเสนอคณะกรรมการบริหารเพื่อรับทราบ พร้อมข้อเสนอแนะเชิงปรับปรุง หากพบข้อบกพร่องให้กำหนดมาตรการแก้ไข ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการให้ชัดเจน เพื่อให้ระบบการเงินมีมาตรฐานต่อเนื่องและเกิดความปลอดภัยในการบริหารจัดการ

15 ระบบข้อมูลและทะเบียนสมาชิก

ระบบข้อมูลและทะเบียนสมาชิกของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์จัดทำขึ้นเพื่อให้การประสานงานในระดับจังหวัดเป็นไปอย่างรวดเร็ว เข้าถึงได้ง่าย และมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน โดยนำเทคโนโลยีมาช่วยลดภาระงานเอกสาร ลดความซ้ำซ้อน และสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายบนฐานข้อมูลที่ตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ระบบข้อมูลของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์เป็น “ฐานข้อมูลเพื่อการประสานงาน” มิได้ทดแทนระบบทะเบียนสมาชิกภายในของแต่ละคริสตจักร และต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบด้านความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของข้อมูล

15.1 ฐานข้อมูลคริสตจักร

ให้จัดทำฐานข้อมูลคริสตจักรสมาชิกในสังกัดสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์เป็นมาตรฐานกลาง เพื่อใช้ในการประสานงาน การสื่อสาร และการวางแผนพันธกิจระดับจังหวัด โดยข้อมูลขั้นต่ำที่ต้องมี ได้แก่ ชื่อคริสตจักร สถานะการเป็นสมาชิก ที่ตั้งและพิกัดสำหรับการติดต่อ ช่องทางติดต่อหลัก ชื่อศิษยาภิบาล

หรือผู้รับผิดชอบหลัก ผู้ประสานงานของคริสตจักรต่อสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ วันและเวลานัดหมาย และข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าภาพกิจกรรมหรือการร่วมกิจกรรมระดับจังหวัด

ฐานข้อมูลคริสตจักรต้องมีการปรับปรุงอย่างน้อยปีละสองครั้ง และควรกำหนดช่วงเวลาทบทวนข้อมูลแบบครึ่งปีเพื่อให้ข้อมูลทันสมัย โดยมอบหมายให้เลขานุการเป็นผู้รวบรวมข้อมูล ฝ่ายประชาสัมพันธ์เป็นผู้จัดทำระบบจัดเก็บและเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบที่เข้าถึงได้ง่าย และให้คณะกรรมการบริหารตรวจทานข้อมูลสำคัญก่อนเผยแพร่ภายในองค์กร

15.2 รายชื่อผู้นำ

ให้จัดทำทะเบียนรายชื่อผู้นำในระดับจังหวัดเพื่อใช้ในการประสานงานและการเชื่อมเครือข่าย โดยเน้นข้อมูลที่สำคัญต่อการติดต่อและการทำงานร่วมกัน ข้อมูลขั้นต่ำประกอบด้วย ชื่อและตำแหน่งในคริสตจักร คริสตจักรต้นสังกัด บทบาทที่รับผิดชอบในสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ ช่องทางการติดต่อ และขอบเขตงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้นำกลุ่มบุรุษ สตรี อนุชน ครูรวีการศึกษา หัวหน้ากลุ่มสามัคคีธรรม หรือผู้ประสานงานพันธกิจเฉพาะด้าน

ทะเบียนรายชื่อผู้นำต้องจัดเป็นหมวดหมู่ตามกลุ่มงานและพันธกิจ เพื่อให้เรียกใช้ได้รวดเร็วในกรณีการจัดกิจกรรม การขอความร่วมมือ หรือการสื่อสารเรื่องเร่งด่วน โดยให้ใช้ระบบยืนยันข้อมูลปีละหนึ่งครั้ง และปรับปรุงทันทีเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหรือผู้รับผิดชอบ ทั้งนี้ ให้เผยแพร่รายชื่อผู้นำในรูปแบบ “เฉพาะภายใน” สำหรับคริสตจักรสมาชิกและคณะกรรมการ เพื่อกู้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

15.3 ระบบสื่อสารกลางจังหวัด

เพื่อให้การสื่อสารของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์รวดเร็ว มีทิศทางเดียวกัน และลดความสับสน ให้จัดตั้งระบบสื่อสารกลางจังหวัดโดยกำหนดช่องทางทางการอย่างชัดเจนอย่างน้อยสามระดับ ได้แก่ ช่องทางประกาศข่าวสาร ช่องทางประสานงานผู้รับผิดชอบ และช่องทางเอกสารกลาง

ช่องทางประกาศข่าวสารให้ใช้สำหรับการแจ้งกำหนดการ ประกาศมติที่ประชุม และข่าวสารพันธกิจ โดยเนื้อหาต้องผ่านการตรวจทานเพื่อความถูกต้องก่อนเผยแพร่ มอบหมายให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์รับผิดชอบหลัก

ช่องทางประสานงานผู้รับผิดชอบให้เป็นกลุ่มสื่อสารของคณะกรรมการและผู้ประสานงานคริสตจักร เพื่อใช้ในการติดตามงาน ประสานตารางเจ้าภาพ การยืนยันการเข้าร่วม และการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า โดยกำหนดรายการสื่อสารและรูปแบบการยืนยันมติหรือการรับรองให้เป็นมาตรฐาน เพื่อให้สามารถเก็บหลักฐานการตัดสินใจได้เมื่อจำเป็น

ช่องทางเอกสารกลางให้ใช้สำหรับจัดเก็บไฟล์สำคัญ เช่น คู่มือจังหวัด แบบฟอร์มมาตรฐาน รายงานครึ่งปี รายงานประจำปี ปฏิทินกิจกรรม และฐานข้อมูลที่อนุญาตให้เข้าถึง โดยกำหนดสิทธิการเข้าถึงตามระดับบทบาท เช่น คณะกรรมการ ผู้นำคริสตจักร หรือผู้ประสานงาน เพื่อคุ้มครองข้อมูลและลดความเสี่ยงจากการแก้ไขโดยไม่ตั้งใจ

15.4 หลักความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรธานีให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล โดยเก็บเฉพาะข้อมูลที่ทำเป็นต่อการประสานงานระดับจังหวัด จำกัดการเข้าถึงตามบทบาท ใช้การยืนยันตัวตนของผู้ดูแลระบบ และสำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ หากมีการเผยแพร่ข้อมูลภายนอกองค์กรต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร และต้องหลีกเลี่ยงการเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกินความจำเป็น

16 ระบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์

ระบบการสื่อสารของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรธานีมีเป้าหมายเพื่อให้ข้อมูลข่าวสาร “ตรงกัน ชัดเจน และรวดเร็ว” ทั้งภายในองค์กรและต่อสาธารณะ โดยกำหนดโครงสร้างให้เรียบง่าย ไม่ซับซ้อน

16.1 ช่องทางสื่อสาร

กำหนดช่องทางสื่อสารหลัก 3 ระดับ

1) ช่องทางประกาศทางการ

ใช้สำหรับหนังสือเชิญ ประกาศมติประชุม กำหนดการระดับจังหวัด และเอกสารสำคัญ ต้องมีเลขที่หนังสือลงนามผู้มีอำนาจ และเก็บไว้ในคลังเอกสารกลางจังหวัด

2) ช่องทางประสานงาน

ใช้สำหรับการติดตามงาน ยืนยันการเข้าร่วม การหมุนเวียนเจ้าภาพ และข้อมูลเร่งด่วน ใช้กลุ่มไลน์สื่อสารคณะกรรมการและผู้ประสานงานคริสตจักรเป็นหลัก การตัดสินใจสำคัญต้องสรุปเป็นข้อความยืนยันและบันทึกไว้

3) ช่องทางสื่อสารต่อสาธารณะ

เพจเฟซบุ๊ก สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ และเว็บไซต์ www.eftutt.org ใช้สำหรับประชาสัมพันธ์กิจกรรม ภาพข่าว และงานสาธารณประโยชน์ ซึ่งฝ่ายประชาสัมพันธ์และประธานอนุชนเป็นผู้ดูแลและเผยแพร่

16.2 แนวทางการออกข่าว

เพื่อความเป็นระบบ กำหนดหลักดังนี้

ทุกข่าวต้องระบุ ชื่อกิจกรรม ,วัน เวลา สถานที่ ,หน่วยรับผิดชอบ, ช่องทางติดต่อ

ข่าวเชิงนโยบายหรือมติประชุม

ต้องผ่านการตรวจทานโดยเลขานุการ และประธานรับทราบก่อนเผยแพร่

ข่าวกิจกรรมทั่วไป

1. ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่จัด
2. จัดทำข้อความในรูปแบบมาตรฐาน
3. เผยแพร่ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

หลีกเลี่ยง

- การเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่จำเป็น
- การแสดงความคิดเห็นส่วนตัวในนามองค์กร
- การโพสต์ข้อมูลที่ยังไม่ได้รับการยืนยัน

16.3 การใช้สื่อออนไลน์

ให้ใช้สื่อออนไลน์เพื่อ

- แจ้งข่าว
- ประสานงาน
- เผยแพร่ภาพกิจกรรม
- สร้างภาพลักษณ์องค์กร

กำหนดหลักปฏิบัติ

1. มีผู้ดูแลระบบกลางอย่างชัดเจน คือ ฝ่ายประชาสัมพันธ์
2. ข่าวที่เกี่ยวข้องกับนโยบายต้องผ่านการรับรองก่อน
3. เอกสารสำคัญให้จัดเก็บในคลังกลาง และส่งลิงก์แทนการส่งไฟล์กระจาย
4. จัดทำสรุปข่าวจังหวัดอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

16.4 หลักการรับผิดชอบ

1. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ดูแลการเผยแพร่
2. เลขานุการ ตรวจสอบเอกสารทางการ
3. ประธานและรองประธาน กำกับสาระสำคัญ
4. หัวหน้ากลุ่มงาน บุรุษ สตรี อนุชน รับผิดชอบความถูกต้องของข้อมูลกิจกรรมของตน

ภาคที่ 7 แนวปฏิบัติและจริยธรรม

ภาคนี้กำหนดหลักปฏิบัติที่ใช้ร่วมกันของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อให้การทำงานมีมาตรฐานเดียวกัน ลดความเสี่ยงด้านความขัดแย้ง และรักษาเอกภาพของคริสตจักรสมาชิก โดยเน้นแนวทางที่ปฏิบัติได้จริงและตรวจสอบได้

17 หลักธรรมาภิบาล

หลักธรรมาภิบาลของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์มุ่งให้การบริหารงานเป็นไปอย่างเรียบง่ายแต่มีมาตรฐาน มีหลักฐาน และเปิดเผยข้อมูลที่เป็นต่อคริสตจักรสมาชิก โดยกำหนดหลักปฏิบัติสำคัญ 3 ประการดังต่อไปนี้

17.1 ความโปร่งใส

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ดำเนินการสื่อสารข้อมูลสำคัญต่อคริสตจักรสมาชิกอย่างตรงไปตรงมา โดยเฉพาะข้อมูลด้านแผนงาน มติที่ประชุม กำหนดการ และรายงานการเงินในระดับที่เหมาะสมต่อการกำกับดูแลร่วมกัน ข้อมูลที่เป็นเอกสารทางการต้องจัดเก็บในคลังเอกสารกลาง และสามารถสืบค้นย้อนหลังได้ตามสิทธิการเข้าถึงที่กำหนด การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะต้องอยู่ในขอบเขตที่ไม่กระทบความเป็นส่วนตัวหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อคริสตจักรสมาชิก

17.2 ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารและหัวหน้ากลุ่มงานต้องปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบของตนอย่างชัดเจน งานทุกโครงการต้องมีผู้รับผิดชอบหลัก มีเป้าหมายและตัวชี้วัด และมีการรายงานผลตามรอบเวลาที่กำหนด หากเกิดความล่าช้าหรือปัญหา ผู้รับผิดชอบต้องรายงานข้อเท็จจริงพร้อมแนวทางแก้ไขต่อคณะกรรมการบริหารโดยเร็ว เพื่อให้การตัดสินใจเป็นระบบและไม่สร้างภาระต่อคริสตจักรสมาชิก

17.3 การตรวจสอบได้

การดำเนินงานของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ต้องมีหลักฐานประกอบในระดับที่เพียงพอ เช่น รายงานการประชุม รายงานการเงิน เอกสารอนุมัติ โครงการและผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้เมื่อเกิดข้อสงสัยหรือมีความจำเป็นด้านการกำกับดูแล ให้มีระบบตรวจสอบ

ภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งในด้านการเงิน และให้รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริหารและที่ประชุมใหญ่ตามความเหมาะสม

18 แนวปฏิบัติกรณีความขัดแย้ง

แนวปฏิบัตินี้กำหนดเพื่อให้การจัดการความขัดแย้งเป็นไปอย่างเป็นระบบ ลดการสื่อสารที่คลาดเคลื่อน ป้องกันการขยายตัวของปัญหา และรักษาเอกภาพของคริสตจักรสมาชิก โดยให้ยึดหลักการพูดคุยด้วยความสุภาพ มีข้อเท็จจริง มีความเป็นธรรม และมุ่งสู่การคืนดี

18.1 ขั้นตอนการไกล่เกลี่ย

เมื่อเกิดความขัดแย้งที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์หรือคริสตจักรสมาชิก ให้ดำเนินการตามลำดับขั้นดังนี้

ขั้นที่หนึ่ง การพูดคุยระดับคู่กรณี ให้คู่กรณีหรือผู้เกี่ยวข้องพูดคุยกันโดยตรงในกรอบที่สุภาพและเป็นส่วนตัว เพื่อทำความเข้าใจข้อเท็จจริงและเจตนาธรรมของกันและกัน ก่อนนำเรื่องเข้าสู่เวทีส่วนรวม

ขั้นที่สอง การไกล่เกลี่ยโดยผู้บริหารจังหวัด หากยังไม่สามารถยุติได้ ให้รองประธานหรือประธานเป็นผู้รับเรื่องและจัดการพูดคุยร่วมกัน โดยกำหนดประเด็นชัดเจน สรุปข้อเท็จจริง และเสนอทางออกที่เป็นธรรม พร้อมบันทึกสรุปข้อตกลงแบบย่อเพื่อใช้ติดตามผล

ขั้นที่สาม การตั้งคณะไกล่เกลี่ยเฉพาะกิจ หากเป็นกรณีซับซ้อนหรือกระทบหลายฝ่าย ให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งคณะไกล่เกลี่ยเฉพาะกิจ โดยมีที่ปรึกษาเป็นผู้ร่วมกำกับแนวทาง และให้ดำเนินการโดยหลีกเลี่ยงการทำให้ประเด็นกลายเป็นข้อโต้แย้งต่อสาธารณะ

ขั้นที่สี่ การเสนอข้อยุติต่อคณะกรรมการบริหาร ให้สรุปข้อเท็จจริง กระบวนการที่ดำเนินการ และข้อเสนอข้อยุติเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารรับทราบและกำกับการติดตามผล โดยยึดหลักเอกภาพและผลประโยชน์ต่อพันธกิจร่วมเป็นสำคัญ

18.2 บทบาทที่ปรึกษา

ที่ปรึกษานำหน้าที่สนับสนุนกระบวนการไกล่เกลี่ยในฐานะผู้ให้คำแนะนำเชิงประสบการณ์และช่วยประเมินผลกระทบต่อเอกภาพของคริสตจักรสมาชิก ที่ปรึกษาอาจถูกเชิญให้ร่วมรับฟัง สะท้อนมุมมอง

ช่วยวางทางเลือก และร่วมกำกับให้กระบวนการเป็นธรรม รอบคอบ และไม่ละเมิดความเป็นส่วนตัวของผู้
กรณี ทั้งนี้ ที่ปรึกษาไม่มีอำนาจสั่งการแทนคณะกรรมการบริหาร แต่มีบทบาทสำคัญในการช่วยลดความ
เสี่ยงของการตัดสินใจที่เร่งรีบหรือเอนเอียง

18.3 การรักษาเอกภาพ

การจัดการความขัดแย้งต้องหลีกเลี่ยงการสื่อสารผ่านบุคคลที่สามหรือผ่านสื่อออนไลน์ในลักษณะที่
ทำให้เกิดความเสียหายต่อคริสตจักรสมาชิกหรือภาพรวมของสหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์ ให้ยึดหลัก
การสื่อสารเท่าที่จำเป็น จำกัดวงผู้รับรู้ตามบทบาท และมุ่งเน้นการคืนดีมากกว่าการเอาชนะ ความตกลงหรือ
ข้อยุติที่ได้ควรกำหนดแนวทางติดตามผลอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการกลับมาเกิดซ้ำ และเพื่อให้ทุกฝ่าย
สามารถดำเนินพันธกิจร่วมกันต่อไปได้อย่างมั่นคง

บันทึก

ภาคผนวก

รายชื่อคริสตจักรในจังหวัดอุดรดิตถ์

- | | |
|---|---|
| 1. ศจ.สมบัติ ส่งแสง | คริสตจักรบ้านพระคริสต์ อุดรดิตถ์ |
| 2. ศจ.วันชาติ เมืองธรรม | คริสตจักรวิสุทธิชนนครอุดรดิตถ์ |
| 3. ศจ.พิบูล เมืองธรรม | คริสตจักรวิสุทธิชนครห้วยเมือ |
| 4. ศจ.หทัยรัตน์ สกลป็น | คริสตจักรราชกิจน้ำปาด |
| 5. อจ.อนุชาติ ศรีลา | คริสตจักรพระกิตติคุณสมบุญ |
| 6. อจ.นพอนันต์ โสพรรณตระกูล | คริสตจักรแห่งนิมิตอุดรดิตถ์ |
| 7. ศจ.ใจปอง แก้วคงยศ | คริสตจักรนาซาเร็ธอุดรดิตถ์ |
| 8. อจ.ธนนท์ โสภณวิศาล | คริสตจักรคานาอันอุดรดิตถ์ |
| 9. อจ.เมธิยา โสภณวิศาล | คริสตจักรสัมพันธ์พิชัย |
| 10. อจ.ดั่งเดช ปรัชญาไพโรจน์ | คริสตจักรสัมพันธ์ลับแล |
| 11. สธ.ละออ ช้อนตะวัน | คริสตจักรร่วมเกล้าพระสิริ อุดรดิตถ์ |
| 12. สธ.อรุณรักษ์ ช้อนตะวัน | คริสตจักรร่วมเกล้านาไร่เดียว |
| 13. อจ.อำนาจ สีตะบุสปี | คริสตจักรไทยหัวดง |
| 14. อจ.สมชัย ฉัตรนันทเวช | |
| 15. ศจ.ชายแดน จันทรแสนตอ | คริสตจักรราชกิจน้ำปาดเคลื่อนที่ บ้านวังสัมพันธ์ (บ้านโลก) |
| 16. สถานประกาศสมานสามัคคีอุดรดิตถ์ | |
| 17. เวลด์ไวด์อีแวนเจลิเซชันครูเสด อุดรดิตถ์ | |
| 18. ผป.ภูวนัย บุญแท่น | ศูนย์สร้างสรรค์ชีวิตวิสุทธิชนครห้วยเมือ |

ปฏิทินกิจกรรมประจำปี

ลำดับ	รายการงานประจำ	ความถี่	รายละเอียดการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบหลัก
1	อธิยฐานประจำสัปดาห์	ทุกวันอังคาร	หมุนเวียนคริสตจักรเป็นเจ้าภาพตามตารางจังหวัด	คณะกรรมการจังหวัด / เจ้าภาพแต่ละสัปดาห์
2	อธิยฐานประจำเดือน	เดือนละ 1 ครั้ง	หมุนเวียนเจ้าภาพตามตารางจังหวัด	คณะกรรมการจังหวัด
3	รายงานการเงินประจำเดือน	เดือนละ 1 ครั้ง	เสนอที่ประชุมกรรมการบริหารหรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง	เหรียญก
4	สรุปข่าวจังหวัด	เดือนละ 1 ครั้ง	สรุปความคืบหน้าพันธกิจและกิจกรรมระดับจังหวัด	ฝ่ายประชาสัมพันธ์
5	สรุปรายไตรมาส	ไตรมาส 1 และ 3	ไตรมาส 1 ม.ค.-มี.ค. / ไตรมาส 3 ก.ค.-ก.ย.	เลขานุการ / คณะกรรมการ
6	รายงานครึ่งปี	ปีละ 1 ครั้ง	ม.ค.-มิ.ย. รวบรวม มิ.ย. นำเสนอ ก.ค.	เลขานุการ / เหรียญก
7	รายงานประจำปี	ปีละ 1 ครั้ง	ม.ค.-ธ.ค. สรุป ธ.ค. เพื่อเสนอประชุมสามัญประจำปี	คณะกรรมการบริหาร

ปี 2026 - 2029

เดือน	ระดับจังหวัด	บุรุษ	สตรี	อนุชน	
มกราคม	แต่งตั้ง/รับรองคณะกรรมการทุก กลุ่มงาน	-	วางระบบอธิษฐานและ ดูแลสตรีเปราะบาง	แต่งตั้งทีมงานและ ประชุมกำหนด	แต่งตั้งทีมงานและวางแผนอบรม
กุมภาพันธ์	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี จังหวัด รับรองรายงานประจำปี รับรองงบประมาณปีใหม่	ประชุมสามัญประจำปี	ประชุมสามัญประจำปี	ประชุมคณะ กรรมการบริหาร	-
มีนาคม	ปิดไตรมาส 1 และสรุปราย ไตรมาส	-		Youth Fellowship Visit	-
เมษายน	-	-	พัฒนาทักษะอาชีพ ครั้งที่ 1	-	อบรมครูวิ
พฤษภาคม	-	สัมมนาภาวะผู้นำ 30 พ. .ค. 2026	เขียนเขียน/สาธารณ สงเคราะห์ รอบที่ 1	อบรมคุ้มครองอนุชน	-

เดือน	ระดับจังหวัด	บุรุษ	สตรี	อนุชน	
มกราคม	แต่งตั้ง/รับรองคณะกรรมการทุก กลุ่มงาน	-	วางระบบอธิษฐานและ ดูแลสตรีเฝ้าระวัง	แต่งตั้งทีมงานและ ประชุมกำหนด	แต่งตั้งทีมงานและวางแผนอบรม
กุมภาพันธ์	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี จังหวัด รับรองรายงานประจำปี รับรองงบประมาณปีใหม่	ประชุมสามัญประจำปี	ประชุมสามัญประจำปี	ประชุมคณะ กรรมการบริหาร	-
มีนาคม	ปิดไตรมาส 1 และสรุปราย ไตรมาส	-		Youth Fellowship Visit	-
มิถุนายน	รวบรวมข้อมูลรายงานครึ่งปี	วีริตบุรุษ	-	-	-
กรกฎาคม	นำเสนอรายงานครึ่งปีและ ทบทวนแผนครึ่งปีหลัง	-	-	ค่าย/วีริตระดับ จังหวัด	-
สิงหาคม	รายงานการเงินและสรุปข่าว จังหวัด	กิจกรรมรับใช้สังคม	พัฒนาทักษะอาชีพ ครั้งที่ 2	-	-

เดือน	ระดับจังหวัด	บุรุษ	สตรี	อนุชน	
มกราคม	แต่งตั้ง/รับรองคณะกรรมการทุก กลุ่มงาน	-	วางระบบอธิษฐานและ ดูแลสตรีเปราะบาง	แต่งตั้งทีมงานและ ประชุมกำหนด	แต่งตั้งทีมงานและวางแผนอบร
กุมภาพันธ์	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี จังหวัด รับรองรายงานประจำปี รับรองงบประมาณปีใหม่	ประชุมสามัญประจำปี	ประชุมสามัญประจำปี	ประชุมคณะ กรรมการบริหาร	-
มีนาคม	ปิดไตรมาส 1 และสรุปราย ไตรมาส	-		Youth Fellowship Visit	-
กันยายน	ปิดไตรมาส 3 และสรุปราย ไตรมาส	-	-	อบรมผู้นำ ครั้งที่ 2	อบรมครูรวี
ตุลาคม	เริ่มรวบรวมข้อมูลรายงานประจำ ปี	-	สัมมนาฟื้นฟูสตรี	-	-
พฤศจิกายน	จัดทำร่างรายงานประจำปี	-	เยี่ยมเยียนรอบที่ 2	-	-

เดือน	ระดับจังหวัด	บุรุษ	สตรี	อนุชน	
มกราคม	แต่งตั้ง/รับรองคณะกรรมการทุก กลุ่มงาน	-	วางระบบอธิษฐานและ ดูแลสตรีเปราะบาง	แต่งตั้งทีมงานและ ประชุมกำหนด	แต่งตั้งทีมงานและวางแผนอบรม
กุมภาพันธ์	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี จังหวัด รับรองรายงานประจำปี รับรองงบประมาณปีใหม่	ประชุมสามัญประจำปี	ประชุมสามัญประจำปี	ประชุมคณะ กรรมการบริหาร	-
มีนาคม	ปิดไตรมาส 1 และสรุปราย ไตรมาส	-		Youth Fellowship Visit	-
ธันวาคม	ปิดปีและสรุปรายงานประจำปี / จัดทำตารางเข้าภาพปีถัดไป	-	-	-	-

กำหนดการอธิษฐานประจำวันอาทิตย์ที่ 4 ของทุกเดือน เวลา 15.00 - 17.00 น. คริสตจักรในจังหวัดอุดรดิตถ์ ปี 2026–2029

เดือน	2026	2027	2028	2029
มกราคม	คริสตจักรพระกิตติคุณสมบูรณ์	คริสตจักรสัมพันธ์พิชัย	คริสตจักรบ้านพระคริสต์ อุดรดิตถ์	คริสตจักรไทยหัวดง
กุมภาพันธ์	คริสตจักรวิสุทธิชนกรหัวมุ่น	คริสตจักรนาซาเร็ธอุดรดิตถ์	คริสตจักรร่วมเกล้าพระสิริ อุดรดิตถ์	คริสตจักรสัมพันธ์ลับแล
มีนาคม	คริสตจักรแห่งนิมิตอุดรดิตถ์	คริสตจักรไทยหัวดง	คริสตจักรวิสุทธิชนกรอุดรดิตถ์	คริสตจักรคานาอันอุดรดิตถ์
เมษายน	คริสตจักรราชกิจน้ำปาด	คริสตจักรวิสุทธิชนกรหัวมุ่น	คริสตจักรสัมพันธ์ลับแล	คริสตจักรพระกิตติคุณสมบูรณ์
พฤษภาคม	คริสตจักรคานาอันอุดรดิตถ์	คริสตจักรร่วมเกล้านาไร่เดียว	คริสตจักรแห่งนิมิตอุดรดิตถ์	คริสตจักรบ้านพระคริสต์ อุดรดิตถ์
มิถุนายน	คริสตจักรสัมพันธ์พิชัย	คริสตจักรพระกิตติคุณสมบูรณ์	คริสตจักรราชกิจน้ำปาด	คริสตจักรวิสุทธิชนกรหัวมุ่น
กรกฎาคม	คริสตจักรไทยหัวดง	คริสตจักรบ้านพระคริสต์ อุดรดิตถ์	คริสตจักรนาซาเร็ธอุดรดิตถ์	คริสตจักรร่วมเกล้านาไร่เดียว
สิงหาคม	คริสตจักรวิสุทธิชนกรอุดรดิตถ์	คริสตจักรสัมพันธ์ลับแล	คริสตจักรไทยหัวดง	คริสตจักรสัมพันธ์พิชัย

กันยายน	คริสตจักรร่มเกล้าฯ ไร่เดียว	คริสตจักรคานาอันอุตรดิตถ์	คริสตจักรสัมพันธ์พิชัย	คริสตจักรวิสุทธิชนครอุตรดิตถ์
ตุลาคม	คริสตจักรนาซาเร็ธอุตรดิตถ์	คริสตจักรวิสุทธิชนครอุตรดิตถ์	คริสตจักรร่มเกล้าฯ ไร่เดียว	คริสตจักรแห่งนิมิตอุตรดิตถ์
พฤศจิกายน	คริสตจักรร่มเกล้าฯ พระสิริ อุตรดิตถ์	คริสตจักรแห่งนิมิตอุตรดิตถ์	คริสตจักรคานาอันอุตรดิตถ์	คริสตจักรราชกิจน้ำปาด
ธันวาคม	คริสตจักรสัมพันธ์ลับแล	คริสตจักรราชกิจน้ำปาด	คริสตจักรพระกิตติคุณสมบูรณ์	คริสตจักรนาซาเร็ธอุตรดิตถ์

กำหนดการตารางอริษฐานผู้รับใช้ประจำสัปดาห์ ทุกวันอังคาร เวลา 10.00 -12.00 น.

ลำดับ	วันที่	คริสตจักร/หน่วยงานหลัก
1	17/03/2026	คริสตจักรบ้านพระคริสต์ อุดรดิตถ์
2	24/03/2026	
3	31/03/2026	คริสตจักรวิสุทธิชนนครอุดรดิตถ์
4	07/04/2026	คริสตจักรสัมพันธ์พิชัย
5	14/04/2026	คริสตจักรพระกิตติคุณสมบูรณ์
6	21/04/2026	คริสตจักรแห่งนิมิตอุดรดิตถ์
7	28/04/2026	คริสตจักรนาซาเร็ธอุดรดิตถ์
8	05/05/2026	คริสตจักรคานาอันอุดรดิตถ์
9	12/05/2026	คริสตจักรราชกิจน้ำปาด
10	19/05/2026	คริสตจักรสัมพันธ์ลับแล
11	26/05/2026	คริสตจักรร่มเกล้าพระสิริ อุดรดิตถ์
12	02/06/2026	คริสตจักรร่มเกล้านาไร่เดียว
13	09/06/2026	คริสตจักรไทยหัวดง
14	16/06/2026	คริสตจักรแสงพระวังแดง

15	23/06/2026	คริสต์จักรแสงพระบ้านดารา
16	30/06/2026	คริสต์จักรราชกิจน้ำปาดเคลื่อนที่ บ้านวังสามพัน
17	07/07/2026	เวิร์คไวค์ อีแวนจิลเซชั่นครูเสด อุดรดิตถ์
18	14/07/2026	คริสต์จักรวิสุทธิชนกรห้วยมุ่น
19	21/07/2026	ศูนย์สร้างสรรค์ชีวิตวิสุทธิชนกรห้วยแมง
20	28/07/2026	คริสต์จักรบ้านพระคริสต์ อุดรดิตถ์
21	04/08/2026	
22	11/08/2026	คริสต์จักรวิสุทธิชนกรอุดรดิตถ์
23	18/08/2026	
24	25/08/2026	คริสต์จักรพระกิตติคุณสมบูรณ์
25	01/09/2026	คริสต์จักรแห่งนิมิตอุดรดิตถ์
26	08/09/2026	คริสต์จักรนาซาเร็ธอุดรดิตถ์
27	15/09/2026	คริสต์จักรคานาอันอุดรดิตถ์
28	22/09/2026	คริสต์จักรราชกิจน้ำปาด
29	29/09/2026	คริสต์จักรสามพันห้าร้อย

30	06/10/2026	คริสต์จักรร่มเกล้าพระสิริ อุดรดิตถ์
31	13/10/2026	คริสต์จักรร่มเกล้านาไร่เดียว
32	20/10/2026	คริสต์จักรไทยหัวดง
33	27/10/2026	คริสต์จักรแสงพระวังแดง
34	03	คริสต์จักรสัมพันธพิชัย
35	10/11/2026	คริสต์จักรราชกิจน้ำปาดเคลื่อนที่ บ้านวังสัมพันธ บ้าน โลก
36	17/11/2026	เวสต์ไวค้อแวนเจลีเซชันนครุเสด อุดรดิตถ์
37	24/11/2026	คริสต์จักรวิสุทธิชนกรห้วยมน
38	01/12/2026	ศูนย์สร้างสรรค์ชีวิตวิสุทธิชนกรห้วยแมง
39	08/12/2026	คริสต์จักรบ้านพระคริสต์ อุดรดิตถ์
40	15/12/2026	
41	22/12/2026	คริสต์จักรวิสุทธิชนกรอุดรดิตถ์
42	29/12/2026	คริสต์จักรสัมพันธพิชัย

1) แบบฟอร์มหนังสือมอบอำนาจผู้แทนคริสตจักร

หนังสือมอบอำนาจผู้แทนคริสตจักร สำหรับเข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิแทนคริสตจักร

เขียนที่ วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ศาสตราจารย์

ตำแหน่ง

ในนามคริสตจักร

ตั้งอยู่เลขที่

โทรศัพท์ อีเมล

ขอมอบอำนาจให้ นาย/นาง/นางสาว/ศาสตราจารย์

ตำแหน่งในคริสตจักร

เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่บัตร

โทรศัพท์ อีเมล

เป็นผู้แทนของคริสตจักร

ในการเข้าร่วมประชุม

ครั้งที่/ประจำปี

ในวันที่ เดือน พ.ศ.

ณ

โดยให้มีอำนาจในการ

☐ ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

☐ รับเอกสารประกอบการประชุม

☐ แสดงความคิดเห็นในที่ประชุม

☐ เสนอญัตติ

☐ ลงมติแทนคริสตจักร

☐ อื่น ๆ

หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ให้ใช้เฉพาะการประชุมครั้งดังกล่าวเท่านั้น

ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ตำแหน่ง

คริสตจักร

ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ประทับตราคริสตจักร (ถ้ามี)

2) แบบฟอร์มลงทะเบียนผู้แทนเข้าร่วมประชุม

แบบฟอร์มลงทะเบียนผู้แทนเข้าร่วมประชุม

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

ชื่อการประชุม

วัน/เวลาสถานที่

ลำดับ

1. ชื่อคริสตจักร
2. ชื่อผู้แทน
3. ตำแหน่ง
4. หมายเลขโทรศัพท์
5. อีเมล
6. สถานะการเข้าประชุม
 - ☐ ผู้แทนคริสตจักร
 - ☐ ผู้รับมอบอำนาจ
 - ☐ ผู้สังเกตการณ์
 - ☐ อื่น ๆ
7. เอกสารประกอบการลงทะเบียน
 - ☐ บัตรประจำตัว
 - ☐ หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
 - ☐ เอกสารอื่น
8. ลายมือชื่อผู้ลงทะเบียน

สำหรับเจ้าหน้าที่

ตรวจสอบเอกสารแล้ว ☐ ครบ ☐ ไม่ครบ

หมายเหตุ

ลงชื่อเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน

วันที่/เวลา

3) แบบฟอร์มเสนอญัตติ

แบบฟอร์มเสนอญัตติ
สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

ชื่อการประชุม

วัน/เวลา

สถานที่

1. ชื่อผู้เสนอญัตติ

2. คริสตจักร

3. ตำแหน่ง

4. เบอร์โทรศัพท์

5. เรื่องที่เสนอญัตติ

.....

.....

6. หลักการและเหตุผล

.....

.....

7. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

.....

.....

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

9. ผู้รับรองญัตติ (ถ้ามี)

ชื่อ คริสตจักร

ลายมือชื่อ

ลงชื่อ ผู้เสนอญัตติ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผลการพิจารณาในที่ประชุม

☐ รับเป็นญัตติ

☐ เลื่อนพิจารณา

☐ ไม่รับเป็นญัตติ

☐ อื่น ๆ

หมายเหตุ

4) แบบฟอร์มบันทึกการประชุม

แบบฟอร์มบันทึกการประชุม สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

ครั้งที่/.....

วัน เวลา

สถานที่

ประธานการประชุม

ผู้บันทึกการประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

จำนวนทั้งหมด คน

มาประชุม คน

ขาดประชุม คน

ลาประชุม คน

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ 4.1

สาระสำคัญ

อภิปรายโดยสรุป

มติที่ประชุม

เรื่องที่ 4.2

สาระสำคัญ

อภิปรายโดยสรุป

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

.....

.....

เลิกประชุมเวลา น.

ลงชื่อ ผู้บันทึกการประชุม

(.....)

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(.....)

ลงชื่อ ประธานการประชุม

(.....)

5) แบบฟอร์มสรุปผลการลงมติ

แบบฟอร์มสรุปผลการลงมติ

สหกิจคริสเตียนจังหวัดอุดรดิตถ์

ชื่อการประชุม

วัน/เวลา

สถานที่

เรื่องที่ลงมติ

.....

วิธีการลงมติ

☐ ยกมือ

☐ เปิดเผย

☐ ลับ

☐ อื่น ๆ

จำนวนผู้มีสิทธิลงมติทั้งหมด คน

จำนวนผู้เข้าร่วมลงมติ คน

ผลการลงมติ

เห็นชอบ เสียง

ไม่เห็นชอบ เสียง

งดออกเสียง เสียง

บัตรเสีย/ไม่นับ เสียง

สรุปผล

☐ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

☐ ที่ประชุมมีมติไม่เห็นชอบ

☐ อื่น ๆ

หมายเหตุเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อ ผู้สรุปผลการลงมติ
(.....)

ลงชื่อ ประธานการประชุม
(.....)

ลงชื่อ พยาน/กรรมการตรวจนับ
(.....)

ลงชื่อ พยาน/กรรมการตรวจนับ
(.....)